



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

RECEIVED
L2 DEC 1970

सं० 47]

नई दिल्ली, शनिवार, नवम्बर 21, 1970 (कार्तिक 30, 1892)

No. 47]

NEW DELHI, SATURDAY, NOVEMBER 21, 1970 (KARTIKA 30, 1892)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ, संख्या दी जाती है जिससे कि यह प्रलग संकलन के रूप में रखा जा सके
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1

(PART III—SECTION 1)

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

(Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India)

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-11, दिनांक 2 नवम्बर 1970

सं० ए० 32014/1/70-प्रशासन-II—संघ लोक सेवा आयोग में केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के स्थायी सहायक श्री वाई० आर० गांधी को, राष्ट्रपति द्वारा 19 अक्तूबर, 1970 से 21 नवम्बर, 1970 तक 34 दिन की अवधि के लिए उक्त सेवा के अनुभाग अधिकारी ग्रेड में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए नियुक्त किया जाता है।

दिनांक 6 नवम्बर 1970

सं० ए० 32013/1/70-प्रशासन-I—संघ लोक सेवा आयोग में केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के अनुभाग अधिकारी ग्रेड के स्थायी अधिकारी श्री पी० बी० मटंगे को, राष्ट्रपति द्वारा 3-10-70 से 2-12-70 तक (दोनों दिनों सहित) 2 महीने की अवधि के लिए उक्त सेवा के ग्रेड I में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए नियुक्त किया जाता है।

आर० के० जी० राव

अवर सचिव

(प्रशासन प्रभारी)

संघ लोक सेवा आयोग

केन्द्रीय सतर्कता आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 4 नवम्बर 1970

सं० 1/10/70-प्रशासन—केन्द्रीय सतर्कता आयोग एतद्वारा श्री सुमेर चन्द जैन, विशेष कार्य अधिकारी केन्द्रीय सतर्कता आयोग को 2-11-70 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक आयोग में उप सचिव के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

बी० व्ही० दिघे

अवर सचिव

कृते केन्द्रीय सतर्कता आयोग

कार्यालय, मुख्य वियंत्रक, मुद्रण तथा लेखन सामग्री

नई दिल्ली, दिनांक 4 नवम्बर 1970

सं० बी० (6)-ए-III—श्री शिव नाथ बामु को स्थानापन्न उप प्रबंधक (फोटो लिथो) के पद पर भारत सरकार पाठ्य-पुस्तक मुद्रणालय, चंडीगढ़, में 1-10-1970 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश तक नियुक्त किया गया है।

पी० के० सेन

मुख्य नियंत्रक, मुद्रण तथा लेखन सामग्री

मंत्रिमंडल सचिवालय**(कार्मिक विभाग)****केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो**

नई दिल्ली-1, दिनांक 6 नवम्बर 1970

सं० ए०-3/69-प्रशासन-5—श्री ए० बी० देव, पुलिस उप अधीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, शिलांग ने पुलिस उप अधीक्षक कार्यालय का 16 अक्टूबर, 1970 (अपराह्न) से कार्यभार छोड़ दिया और 17 अक्टूबर, 1970 से 31-10-70 तक 15 दिन के अजित अवकाश पर चले गये। वे 31-10-70 (उपराह्न) से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गये।

सं० पी० एफ०/सी०-34-67-प्रशासन-5—राष्ट्रपति, गृह मंत्रालय संवर्ग के केन्द्रीय सचिवालय सेवा अनुभाग अधिकारी श्री चानन सिंह को, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, मुख्यालय नई दिल्ली में अनुभाग अधिकारी के रूप में 15 सितम्बर 1970 (अपराह्न) से सहर्ष नियुक्त करते हैं।

बद्री नाथ

प्रशासन अधिकारी

कृते निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

गृह मंत्रालय**खुफिया ब्यूरो**

नई दिल्ली, दिनांक 22 सितम्बर 1970

सं० 5/कनफल (सी०)/70(2)—निदेशक, खुफिया ब्यूरो, तामिलनाडू पुलिस ने प्रतिनियुक्त श्री पी० के० नारायण नायर को, जो कोजिकोड में स्थानापन्न संयुक्त सहायक निदेशक हैं, दिनांक 1 सितम्बर, 1967 से उप-केन्द्रीय गुप्त वार्ता अधिकारी के पद पर स्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 9 नवम्बर 1970

सं० 8/एस०आई०बी०/सी०-1/61(208)/973—श्री एम० एस० अरुर (उप अधीक्षक पुलिस, मैसूर राज्य से भारत सरकार में प्रतिनियुक्त) के निवृत्तन की आयु प्राप्त करने पर उन्होंने 8 अक्टूबर 1970 के अपराह्न से उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, पणजी के पद का कार्यभार छोड़ा।

ओ० पी० ग्रोवर

उप-निदेशक

कृते निदेशक

नई दिल्ली, दिनांक 9 नवम्बर 1970

सं० 7/स्थापना (सी०-1)/51(2) II—राष्ट्रपति, उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी श्री टी० श्रिग को दिनांक 20 अगस्त 1970 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक सहायक खुफिया ब्यूरो, लखनऊ में संयुक्त सहायक निदेशक के पद पर अलमोड़ा में स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

सं० 18/ईस्ट/सी०-I/52 (27)/972-II—राष्ट्रपति, उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी (सीधा भर्ती) श्री टी० एन० का जी को दिनांक 25 जुलाई, 1970 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक, लेह स्थित भारत-तिब्बत सीमा दल में, संयुक्त सहायक निदेशक के पद पर नियुक्त करते हैं।

एम० आई० एम० आयर

सहायक निदेशक

केन्द्रीय रिजर्व पुलिस महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 9 नवम्बर 1970

सं० ए०-VI-2/70-ईस्ट०—राष्ट्रपति कैप्टन पी० एस० कांग को पुनर्नियुक्त किए जाने पर आगामी आदेश जारी होने तक केन्द्रीय रिजर्व पुलिस में पुलिस उप अधीक्षक (कम्पनी कमांडर/क्वाटर मास्टर) के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

उन्होंने 2 अक्टूबर, 1970 के पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की 5वीं बटालियन में पुलिस उप अधीक्षक (कम्पनी कमांडर) का कार्यभार सम्भाला।

एस० एम० परांजपे

सहायक निदेशक (प्रशासन)

कलकत्ता-40, दिनांक 28 सितम्बर 1970

सं० टी० IX-18/70—श्री आर० पी० टेवारी के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 21-9-70 अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 31 में डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 2-10-70 पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस ग्रुप सेंटर देओलि में डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार सम्भाला।

दिनांक 28 अक्टूबर 1970

सं० TIX-18/70—श्री ए० वाई० टिपनिस के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 4-9-70 पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 14 में डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 4-9-70 पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 40 में डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार सम्भाला।

दिनांक 30 अक्टूबर 1970

सं० TIX-18/70—श्री के० बी० एल० दुवे के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 21-8-70 पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 9 में डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार छोड़ा और तिथि 21-8-70 पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 51 में डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार सम्भाला।

सं० TIX-18/70—श्री नागर सिंह के स्थानान्तरण के फलस्वरूप तिथि 24-8-70 अपराह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 33 में डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का

कार्यभार छोड़ा और तिथि 26-8-70 अपराह्न में केन्द्रीय रिजर्व पुलिस की बटालियन सं० 9 में डिप्टी सुपरिन्टेंडेंट आफ पुलिस के पद का कार्यभार सम्भाला।

भगवान सिंह,
महानिरीक्षक
केन्द्रीय रिजर्व पुलिस (से०-2)

कार्यालय, भारत के महापंजीकार

नई दिल्ली-11, दिनांक 7 नवम्बर 1970

सं० 6/76/70-एजी०—राष्ट्रपति, केरल असैनिक सेवा के अधिकारी श्री वासुदेवन नायर को दिनांक 3 अक्टूबर, 1970 के पूर्वाह्न से अगले आदेश जारी होने तक केरल जनगणना निदेशक एवं पदेन जनगणना अधीक्षक के कार्यालय में उप-जनगणना निदेशक के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

उनका मुख्य कार्यालय कन्नूर में होगा।

सं० 6/77/70-आर० जी० (ए० जी० 1)—राष्ट्रपति, पंजाब असैनिक सेवा के अधिकारी श्री प्यारे लाल को दिनांक 6 अक्टूबर, 1970 के पूर्वाह्न से अगले आदेश जारी होने तक पंजाब जनगणना निदेशक एवं पदेन जनगणना अधीक्षक के कार्यालय में उप-जनगणना निदेशक के पद पर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

उनका मुख्य कार्यालय अमृतसर में होगा।

ए० चन्द्रशेखर
भारत के महापंजीकार
एवं पदेन संयुक्त सचिव

भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा विभाग

महालेखाकार का कार्यालय, गुजरात

अहमदाबाद, दिनांक नवम्बर 1970

महालेखाकार गुजरात ने आधीन लेखा सेवा के स्थायी सदस्य श्री एस० एम० देसाई को दिनांक 2-11-1970 के पूर्वाह्न से लेकर अगला आदेश मिलने तक महालेखाकार (गुजरात) के कार्यालय में स्थानापन्न लेखाधिकारी के रूप में नियुक्ति देने की कृपा की है।

एस० बी० यु० कुण्णन,
उपमहालेखाकार,
(प्रशासन)

कार्यालय महालेखाकार, राजस्थान

जयपुर, दिनांक 3 नवम्बर 1970

सं० स्था० सं० दो/राज० अधि०—श्री नरेन्द्र नाथ मदान, सदस्य अधीनस्थ लेखा सेवा, कार्यालय महालेखाकार, राजस्थान, को दिनांक 2-11-70 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक उसी कार्यालय में स्थानापन्न लेखाधिकारी के पद पर नियुक्त किया जाता है।

के० डी० दवे
उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय महालेखाकार आन्ध्र प्रदेश

हैदराबाद, दिनांक नवम्बर 1970

महालेखाकार आन्ध्र प्रदेश हैदराबाद के कार्यालय की लेखा सेवा के स्थायी सदस्य श्री मय्यद ख़ाजा अमीनुद्दीन को महालेखाकार आन्ध्र प्रदेश वेतनमान रु० 590-30-830-35-900 पर उसी कार्यालय में स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर 27 अक्टूबर 1970 पूर्वाह्न से जब तक आदेश न दिए जाएं नियुक्त किया जाता है। यह पदोन्नति उनसे वरिष्ठ सदस्यों के दावे पर प्रतिकूल प्रभाव डालने वाली नहीं है।

महालेखाकार आन्ध्र प्रदेश हैदराबाद के कार्यालय की लेखा सेवा के स्थायी सदस्य श्री एन० प्रभाकर राव को महालेखाकार आन्ध्र प्रदेश वेतनमान रु० 590-30-830-35-900 पर उसी कार्यालय में स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर 27 अक्टूबर 1970 पूर्वाह्न से जब तक आदेश न दिए जाएं, नियुक्त किया जाता है। यह पदोन्नति उनसे वरिष्ठ सदस्यों के दावे पर प्रतिकूल प्रभाव डालने वाली नहीं है।

वि० वि० श्रीरामुलु,
लेखा अधिकारी

रक्षा लेखा विभाग

रक्षा लेखा महानियन्त्रक का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 31 अक्टूबर 1970

सं० 23012(1)/70/प्रशा०-ए०—रक्षा लेखा महानियन्त्रक निम्नलिखित स्थायी लेखापालों को उनके सामने दिखाई गई तारीखों के पूर्वाह्न से मूलपदधारी के रूप में लेखा अधिकारी के पद पर नियुक्त करते हैं।

क्रम सं०	नाम	कार्यालय जहां काम करते हैं	तारीख
1	2	3	4
1.	श्री खैराती लाल बेहल	रक्षा लेखा नियन्त्रक, पश्चिमी कमान, मेरठ।	1-3-70
2.	श्री एस० वाचस्पति	रक्षा लेखा नियन्त्रक, पटना।	27-4-70
3.	श्री एस० नारायण अय्यर	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (अन्य श्रेणी) दक्षिण, भद्रास।	1-5-70
4.	श्री एस सुब्बा-रायडू	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (वायुसेना), देहरादून।	11-5-70
5.	श्री भूप सिंह	रक्षा लेखा नियन्त्रक, मध्य कमान, मेरठ।	15-6-70
• (सी० एस० आई० आर० में प्रतिनियुक्ति पर)			

1	2	3	4
6.	श्री कृष्ण दत्त महाजन	रक्षा लेखा नियन्त्रक, पश्चिमी कमान, मेरठ।	5-7-70
7.	श्री बी० सेशादरी	रक्षा लेखा नियन्त्रक, मध्य कमान, मेरठ।	8-7-70
8.	श्री चमन लाल सच्चर	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (वायु सेना), देहरादून।	21-7-70
9.	श्री बी० राजदत्त	रक्षा लेखा नियन्त्रक, पश्चिमी कमान, मेरठ।	15-8-70
10.	श्री डी० राघव राव	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (वायुसेना) देहरादून। (राष्ट्रीय कैंडेट कोर निदेशालय, सिकन्दराबाद में प्रतिनियुक्ति पर)।	24-9-70
11.	श्री एस० श्री- निवासन	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (वायुसेना), देहरादून।	1-10-70
12.	श्री हरबंग लाल सेखरी	रक्षा लेखा नियन्त्रक, पश्चिमी कमान, मेरठ।	12-10-70
13.	श्री के० जम्बूनाथन	रक्षा लेखा नियन्त्रक, (अफसर), पूना।	18-10-70

दिनांक 4 नवम्बर 1970

सं० 40011(2)/66/प्रशा० ए०—रक्षा लेखा नियन्त्रक (वायु सेना) देहरादून के कार्यालय के श्री राम तीरथ बग्गा, स्थानापन्न लेखा अधिकारी को तारीख 11-11-70 पूर्वाह्न से 58 वर्ष की आयु प्राप्त कर लेने पर पेंशन स्थापना को अन्तर्गत किया जाएगा।

दिनांक 7 नवम्बर 1970

सं० 18172/प्रशा०-II—भारतीय रक्षा लेखा सेवा के अधिकारी श्री आर० पी० मरीन को, तारीख 26-12-1970 पूर्वाह्न से स्वेच्छापूर्वक सेवानिवृत्त होने की अनुज्ञा दे दी जाने पर उसी तारीख से पेंशन स्थापना को अन्तर्गत कर दिया जाएगा और उनका नाम विभाग की तफरी से काट दिया जाएगा।

शुद्धि-पत्र

सं० 18172/प्रशा०-II—सम संख्या की दिनांक 12-8-70 के अन्तर्गत जारी की गई अधिसूचना जो श्री आर० पी० मरीन भा० र० ने० मे० के बारे में भारत के राजपत्र भाग 3 खण्ड 1

(पृष्ठ 984) दिनांक 29-8-70 में प्रकाशित हुई है, को रद्द किया जाता है।

वीरेन्द्र सिंह जफा,
रक्षा लेखा उप-महानियन्त्रक

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशालय

नई दिल्ली-1, दिनांक 31 अक्टूबर 1970

सं० ए० 12011/21/70-एस्ट II—स्थायी प्रदर्शनी सहायक श्री एस० के० मिश्रा को इस निदेशालय में 16 अक्टूबर, 1970 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक बिल्कुल अस्थायी और तदर्थ आधार पर स्थानापन्न क्षेत्रीय प्रदर्शनी अधिकारी नियुक्त किया जाता है।

रोशनलाल जैन
उप-निदेशक (प्रशासन),
विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशालय के लिए

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 3 नवम्बर 1970

सं० 9-39/69-एडमिन-1—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक, श्रीमती एम० जोसेफ को 16 नवम्बर, 1970 (पूर्वाह्न) से और आगामी आदेश जारी करने तक उपचर्या महाविद्यालय, नई दिल्ली में क्लिनिकी अनुदेशिका के पद पर पूर्णतः अस्थायी रूप से सहर्ष नियुक्त करते हैं।

दिनांक 6 नवम्बर 1970

सं० 11-3/70-एडमिन-1—श्री पी० एन० चावला ने, सहायक के पद पर परावर्तित होने पर 3 अक्टूबर, 1970 को अपराह्न में इस निदेशालय में अनुभाग अधिकारी के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

राष्ट्रपति केन्द्रीय सचिवालय सेवा के स्थायी चतुर्थ ग्रेड अधिकारी श्री पी० एन० चावला को 5 अक्टूबर, 1970 (पूर्वाह्न) से 60 दिन की अवधि के लिए अनुभाग अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप से सहर्ष नियुक्त करते हैं।

सं० 17-100/70-एडमिन-1—केन्द्रीय औषध मानक नियन्त्रण संगठन, कोचीन से स्थानान्तरण होने पर श्री के० सी० गंगल ने 15 अक्टूबर, 1970 के अपराह्न से स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, नई दिल्ली में तकनीकी अधिकारी (औषध) के पद का कार्यभार संभाल लिया।

राजेन्द्र नारायण मक्सेना,
उप-निदेशक प्रशासन

नई दिल्ली, दिनांक 3 नवम्बर 1970

सं० 7-31/69-सी०जी०एच०एस०-1—स्वास्थ्य सेवा के महानिदेशक, केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, बम्बई के प्रशासनिक अधिकारी श्री सी० आर० जेम्स को उनसे 12 सितम्बर, 1969

(अपराह्न) से सरकारी सेवा से निवृत्त होने के परिणामस्वरूप, 13 सितम्बर, 1969 (पूर्वाह्न) से 11 सितम्बर, 1970 की अवधि के लिए उसी पद पर पुनः नियुक्त करते हैं।

श्री जेम्स ने अपनी पुनर्नियुक्ति की समाप्ति पर और अस्वीकृत छुट्टी पर जाते समय 11 सितम्बर, 1970 को अपराह्न में केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना बम्बई के अधीन प्रशासनिक अधिकारी के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

कैलाशचन्द्र गुप्त
उप-निदेशक प्रशासन

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

(प्रशासन शाखा-1)

नई दिल्ली-1, दिनांक 2 नवम्बर 1970

सं० प्रशासन-1/1 (421) —इंस्टीट्यूट कास्ट एन्ड प्रार्हिसम ब्यूरो, नई दिल्ली में अनुसंधान अधिकारी के रूप में प्रति नियुक्त होने पर श्री राजेश्वर विणोर ने 23 अक्टूबर, 1970 अपराह्न को पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में उप-निदेशक (बिक्री-कर) का पदभार त्याग दिया।

दिनांक 6 नवम्बर 1970

सं० प्रशासन-1/1 (827) —पूर्ति तथा निपटान महानिदेशक ने पूर्ति तथा निपटान निदेशालय, मद्रास में अवर क्षेत्र अधिकारी (प्रगति) श्री आर० पारसामाथी को 28 अक्टूबर 1970 पूर्वाह्न से अन्य आदेशों तक पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में 350-900 रुपए के वेतनमान में स्थानापन्न सहायक निदेशक पूर्ति (ग्रेड-II) के रूप में नियुक्त किया है।

त० वे० अनन्तनारायणन
उप-निदेशक (प्रशासन)

कृते महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान

नई दिल्ली-1, दिनांक 4 नवम्बर 1970

सं० प्र०-1/1 (724) —राष्ट्रपति ने श्री एस० एम० दुआ जो केन्द्रीय सचिवालय सेवा के स्थायी अनुभाग अधिकारी हैं और पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय नई दिल्ली में सहायक निदेशक (बिक्री-कर) के रूप में कार्य कर रहे हैं को 23 अक्टूबर, 1970 अपराह्न से अन्य आदेशों तक इसी महानिदेशालय नई दिल्ली में तदर्थ रूप से उप-निदेशक (बिक्री-कर) के रूप में नियुक्त किया है।

व० दौरेस्वामी
उप-महानिदेशक (प्रशासन)

के पूर्वाह्न से अस्थायी तौर पर और अगला आदेश जारी होने तक, केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग में केन्द्रीय बिजली इंजीनियरिंग सेवा की प्रथम श्रेणी में अधीक्षक इंजीनियर के रूप में स्थानापन्न नियुक्त किया है।

जी० एस० बाबा,
उप-निदेशक, प्रशासन

परमाणु ऊर्जा विभाग

(भारी पानी परियोजना)

बम्बई-8, दिनांक 3 अक्टूबर 1970

सं० 05000/92/5698 —भारी पानी परियोजना के विशेष कार्य-अधिकारी ने भाभा परमाणु अनुसन्धान केन्द्र के एक स्थायी त्रय सहायक श्री विष्वनाथन कृष्णन को 15 सितम्बर, 1970 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक भारी पानी परियोजना, बम्बई में अस्थायी रूप से सहायक त्रय अधिकारी नियुक्त किया है।

टी० सी० सत्यकीर्ति
प्रशासन अधिकारी

विद्युत परियोजना इंजीनियरी प्रभाग

बम्बई-5, दिनांक 15 अक्टूबर 1970

सं० पी० पी० ई० डी०/3(89)/67-प्रशासन/12579 —विद्युत परियोजना इंजीनियरी प्रभाग के परमाणु ऊर्जा विभाग का एक संघटक यूनिट बन जाने पर राजस्थान परमाणु विद्युत परियोजना के बम्बई में काम कर रहे निम्नलिखित कर्मचारियों को 1 जून, 1967 से अगले आदेश तक इस प्रभाग में नियुक्त किया जाता है :—

क्रम संख्या	कर्मचारी का नाम	पदनाम
1.	श्री बी० पी० के० नम्बियार	सहायक भण्डार अधिकारी
2.	श्री आर० जे० भाटिया	सहायक कार्मिक अधिकारी
3.	श्री टी० टी० पिशोरी	सहायक कार्मिक अधिकारी
4.	श्री एच० आर० दिवानजी	सहायक कार्मिक अधिकारी

के० शंकरनारायणन
प्रशासन अधिकारी
कृते आंतरिक वित्त सलाहकार

केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग

नई दिल्ली, दिनांक अक्टूबर 1970

सं० 28/4/70-ई०सी०-1 —राष्ट्रपति ने स्थायी कार्यपालक इंजीनियर (बिजली) श्री टी० कृष्णमूर्ति को, 7 अक्टूबर, 1970

(परमाणु खनिज विभाग)

नई दिल्ली-22, दिनांक 6 नवम्बर 1970

सं० ए० एम० डी०-1/16/70-प्रशासन —परमाणु खनिज प्रभाग के क्षेत्रीय निदेशक ने श्री एच० आर० नागराज को

15 अक्टूबर, 1970 के पूर्वार्द्ध से अगले आदेश तक परमाणु खनिज प्रभाग में स्थानापन्न रूप से विज्ञान अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड एस० श्री० नियुक्त किया है।

एस० रंगनाथन
प्रशासन तथा लेखा अधिकारी
कृते क्षेत्रीय निदेशक

**भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र
(कार्मिक प्रभाग)**

बम्बई-85, दिनांक 16 अक्टूबर 1970

सं० एम०/1285/एफ० एस०/स्थापना-सात/2230—
भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के नियन्त्रक ने स्टेशन अधिकारी श्री जे० एस० मंज का त्यागपत्र 4 अगस्त, 1970 के अपराह्न से स्वीकार कर लिया है। श्री मंज ने 1 अगस्त, 1970 के अपराह्न से अपने पद का कार्यभार छोड़ दिया तथा उन्हें 2 अगस्त, 1970 से 4 अगस्त, 1970 तक तीन दिन की अर्जित (सेवात) छुट्टी प्रदान की गई।

बी० एफ० देसाई
उप-स्थापना अधिकारी

बम्बई-85, दिनांक 23 अक्टूबर 1970

सं० पी० ए०/75(6)/69-आर०-चार०—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के नियन्त्रक ने केन्द्र के एक स्थायी भण्डारी श्री चाको सम्यूल को 1 जनवरी, 1970 के पूर्वार्द्ध से अगले आदेश तक उसी केन्द्र में स्थानापन्न रूप से सहायक भण्डार अधिकारी नियुक्त किया है।

दिनांक 28 अक्टूबर 1970

सं० पी० ए०/73(11)/70-आर० IV—निदेशक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र, ने डा० हरबंस केसर सिंह को, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र में, 19 सितम्बर, 1970 के पूर्वार्द्ध से 1 वर्ष के लिए, आवासिक चिकित्सा अधिकारी के रूप में, अस्थायी क्षमता में स्थानापन्न नियुक्त किया है।

एस० पी० महात्मे
उप-स्थापना अधिकारी (भर्ती)

विदेश व्यापार मंत्रालय

मुख्य नियन्त्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय

आयात तथा निर्यात व्यापार नियंत्रण

स्थापना

नई दिल्ली, दिनांक 4 नवम्बर 1970

सं० 6/501/58-प्रशा० (जी०)/12035—राष्ट्रपति, केन्द्रीय मन्त्रिवालय सेवा के अनुभाग अधिकारी वर्ग की कुमारी एस० के० उस्मानी, स्थायी अधिकारी को आगामी अवधि 1 सितम्बर, 1970

से 11 सितम्बर, 1970 तक उसी सेवा के वर्ग एक में स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए नियुक्त करते हैं।

2. राष्ट्रपति, कुमारी एस० के० उस्मानी को उपर्युक्त अवधि के लिए मुख्य नियन्त्रक, आयात-निर्यात के कार्यालय, नई दिल्ली में, उप-मुख्य नियन्त्रक, आयात-निर्यात के रूप में भी नियुक्त करते हैं।

आर० जे० रबैलो
मुख्य नियन्त्रक, आयात-निर्यात

**पेट्रोलियम एवं रासायन और खान एवं धातु मंत्रालय
(खान एवं धातु विभाग)**

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-13, दिनांक नवम्बर 1970

सं० 40/59/सी०/19ए०—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के अधीक्षक श्री डी० सी० भट्टाचार्य को इसी विभाग में सहायक प्रशासनिक अधिकारी के पद पर, तदर्थ रूप में नियमानुसार 350-25-500-30-590-ई० बी०-30-800/- के वेतनमान पर, आगामी आदेशों के आने, तक 12 अक्टूबर 1970 के पूर्वार्द्ध से, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के सहायक प्रशासनिक अधिकारी श्री ए० चटर्जी के स्थान पर, जो छुट्टी पर हैं, पदोन्नति पर नियुक्त किया गया है।

सं० 2251(एच० सी० जे०)/ई० डब्ल्यू०/19 बी०—
भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के ड्रिलर श्री एच० सी० जैन को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण की सेवाओं में हिन्दुस्तान ताम्बा लि० में सहायक ड्रिलिंग इंजीनियर के रूप में अपनी नई नियुक्ति का कार्यभार ग्रहण करने हेतु 31 अगस्त 1970 के अपराह्न से मुक्त किया गया है।

सं० 264(23/9)/19ए०—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के निम्नलिखित प्रवर तकनीकी सहायकों (भूविज्ञान) को पदोन्नत करके इसी विभाग में सहायक भूवैज्ञानिक के पद पर नियमानुसार रु० 350-25-500-30-590-ई० बी०-30-800-ई० बी०-30-830-35-900/- के वेतनमान पर अस्थायी क्षमता में आगामी आदेशों के आने तक, उनके आगे दी हुई तारीख से नियुक्त किया जाता है :—

क्रमांक	अधिकारी का नाम	नियुक्ति तिथि	नियुक्ति स्थान
1	2	3	4
1.	श्री आर० एन० बनर्जी	5-10-70 (पूर्वार्द्ध)	केन्द्रीय मुख्यालय, कलकत्ता
2.	श्री अमृत लाल बनर्जी	5-10-70 (पूर्वार्द्ध)	„
3.	श्री मृनाल कान्ती सेन	5-10-70 (पूर्वार्द्ध)	„

1	2	3	4
4. श्री जे० कालीदाम	5-10-70 (पूर्वाह्न)	केन्द्रीय मुख्यालय कलकत्ता	
5. श्री एम० एन० गुरुगजा	5-10-70 (पूर्वाह्न)	"	
6. श्री जी० एस० चट्टोपाध्याय	5-10-70 (पूर्वाह्न)	"	
7. श्री ए० के० मुखर्जी	5-10-70 (पूर्वाह्न)	"	
8. श्री सोमा जनार्दन	5-10-70 (पूर्वाह्न)	"	
9. श्री एस० के० चटर्जी	5-10-70 (पूर्वाह्न)	पूर्वक्षेत्र, कलकत्ता	
10. श्री टी० बी० होर	5-10-70 (पूर्वाह्न)	"	
11. श्री टी० ए० लारी	5-10-70 (पूर्वाह्न)	"	
12. श्री ए० श्यामल राव	19-10-70 (पूर्वाह्न)	ओरिसामण्डल, पूर्वी क्षेत्र भुवनेश्वर।	

सं० 40/59/सी०/19ए०—(तदर्थ) सहायक प्रशासन-
अधिकारी श्री एम० सी० घोष को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण
में अधीक्षक के पद पर दिनांक 3 अगस्त 1970 (पूर्वाह्न) से वापस
किया जाता है।

एम० एस० बालमुन्दरम्
महानिदेशक

(खनि और धातु विभाग)

भारतीय खनि विभाग

नागपुर, दिनांक 3 नवम्बर 1970

सं० ए० 19011(119)/70-स्था० ए०—राष्ट्रपति, श्री
कमला प्रसाद सिंह को दिनांक 30 दिसम्बर 1970 के पूर्वाह्न से
अग्रेतर आदेश होने तक भारतीय खनि विभाग में अवर खनन
भूवैज्ञानिक के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

दिनांक 7 नवम्बर 1970

सं० ए० 19012(110)/70-स्था० ए०—राष्ट्रपति, श्री
सी० शंकर राव को 14 अक्टूबर 1970 के अपराह्न से अग्रेतर

आदेश होने तक भारतीय खनि विभाग में स्थानापन्न खनिज अधि-
कारी (सांख्यिकी) के पद पर नियुक्त करते हैं।

एल० सी० रणधीर
प्रवर प्रशासन अधिकारी,
कृते निदेशक

औद्योगिक विकास तथा आन्तरिक व्यापार मंत्रालय

विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 9 नवम्बर 1970

सं० 12(610)/69-प्रशा० (राजपत्रित)—लघु उद्योग
सेवा संस्थान, नई दिल्ली के सहायक निदेशक (ग्रेड-2) श्री पी०
पी० वर्मा 5 सितम्बर 1970 के पूर्वाह्न से लघु उद्योग सम्बन्धित
अधिकारी के पद पर प्रत्यावर्तित हो गए।

के० बी० नारायणन
उप-निदेशक (प्रशासन)
कृते, विकास आयुक्त (लघु उद्योग)

खाद्य, कृषि, सामुदायिक विकास तथा सहकारिता मंत्रालय (कृषि विभाग)

विपणन और निरीक्षण निदेशालय (प्रधान कार्यालय)

फरीदाबाद, दिनांक 31 अक्टूबर 1970

सं० एफ० 3/139/66-ए० एफ०-I—संघ लोक सेवा आयोग
द्वारा चयन किए जाने के फलस्वरूप श्री एम० डी० वासनिक, सहायक
विपणन अधिकारी को 8-10-70 पूर्वाह्न से अतः परम आदेशों
तक बम्बई में स्थानापन्न विपणन अधिकारी, तम्बाकू श्रेणी करण
योजना, नियुक्त किया जाता है।

एस० के० बेडेकर
कृषि विपणन सलाहकार
भारत सरकार

कार्यालय, महानिदेशक नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 7 अगस्त 1970

सं० नं० 11/6/66-ई० सी०—पर्यटन तथा नागर विमानन
मंत्रालय की अधिसूचना सं० 7-बी० ई०(17)/67 दिनांक 27
जनवरी 1970 के क्रम में, राष्ट्रपति निर्देश देते हैं कि वरिष्ठ तकनीकी
अधिकारी, श्री टी० अर्चमुथन की 10-7-1967 को छुट्टी समाप्त
होने के बाद, श्री एम० कृष्णामूर्ति, वरिष्ठ तकनीकी अधिकारी के
पद पर स्थानापन्न रूप से कार्य करते रहेंगे।

दिनांक 28 अगस्त 1970

सं० 11/60/68-ई० एच०—राष्ट्रपति, एन० एस० एम०
फरीदाबाद में सहायक निदेशक, श्री सी० एम० ग्रेवाल, को महा-

निदेशक नागर विमानन कार्यालय में सांख्यिकी अधिकारी के रूप में 8 जुलाई 1970 (पूर्वाह्न) से और अगले आदेशों तक सहर्ष नियुक्त करते हैं।

जी० सी० आर्य
महानिदेशक
नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 19 अगस्त 1970

सं० ए० 32012/2/70-ई० एस०—महानिदेशक, नागर विमानन, श्री एम० जयाराम को, नागर विमानन प्रशिक्षण, केन्द्र, इलाहाबाद के प्रशासनिक और कार्यकारी अधिकारी के रूप में 23 जुलाई 1970 पूर्वाह्न से और अगले आदेशों तक तदर्थ आधार पर स्थापनापन्न रूप से, नियुक्त करते हैं।

एस० एकाम्बरम
सहायक निदेशक प्रशासन
कृते महानिदेशक नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 27 अगस्त 1970

सं० ए० 11011/6/70-ई० ए०—महानिदेशक, नागर विमानन, निम्नलिखित अधिकारियों को उनके नाम के आगे लिखित तारीखों से और अगले आदेशों तक, 590-30-830-35-900 रुपये के वेतनमान में लेखा अधिकारी के पद पर, प्रतिनियुक्ति के आधार पर, सहर्ष नियुक्त करते हैं :—

क्रम सं०	नाम	नियुक्ति की तारीख	कार्यालय जिस में नियुक्ति की गई
1.	श्री एच० एल० मेहरा	4-8-70 (पूर्वाह्न)	एरोड्रोम अफसर का कार्यालय पालम हवाई अड्डा, पालम।
2.	श्री के० वेंकटसुब्रमणियन	5-8-70 (पूर्वाह्न)	एरोड्रोम अफसर का कार्यालय, मद्रास हवाई अड्डा, मद्रास।

जी० सुब्रमणि
सहायक निदेशक प्रशासन
कृते महानिदेशक नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 4 नवम्बर 1970

सं० ए० 39013/1/70-ई० सी०—महानिदेशक, नागर विमानन, नियंत्रक कार्यालय, आर० सी० एण्ड डी० यूनिट्स, नई दिल्ली में सहायक तकनीकी अधिकारी, श्री एम० एस० गोयल

का त्यागपत्र 25 अगस्त 1970 (पूर्वाह्न) से सहर्ष स्वीकार करते हैं।

दिनांक 9 नवम्बर 1970

सं० ए० 38013/1/70-ई० सी०—एरोनोटिकल संचार स्टेशन, कलकत्ता के सहायक संचार अधिकारी, श्री एम० सी० मण्डल ने निवर्तन आयु प्राप्त कर लेने पर, सरकारी सेवा से निवृत्त हो जाने पर, 1 अगस्त 1970 (पूर्वाह्न) को अपने पद का कार्य-भार छोड़ दिया।

एम० जी० थौमस
उप-निदेशक प्रशासन
कृते महानिदेशक नागर विमानन

केन्द्रीय उत्पादन शुल्क कलकत्ते

बड़ौदा, दिनांक 3 अक्टूबर 1970

सं० 18/1970 श्री एम० के० गुप्ते, अधिक्षक, केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, श्रेणी-II निरीक्षण वर्ग, बड़ौदा (बड़ौदा डिवीजन) को 99 दिनों की निवृत्ति पूर्व की, 3-8-1970 से 9-11-1970 से उपसर्ग 2-8-1970, रविवार, की आज्ञा के साथ छुट्टी मंजूर की गई है।

उपर्युक्त छुट्टी पूरी हो जाने पर श्री एम० के० गुप्ते, 10-11-1970 (पूर्वाह्न) से वृद्धावस्था के कारण सेवा निवृत्ति पर सरकारी सेवा से निवृत्त हो जाएंगे।

श्री एम० के० गुप्ते 3-8-1970 से निवृत्ति पूर्व की छुट्टी पर चले गए हैं, इन्हें अनुमति दी गई है।

दिनांक 7 अक्टूबर 1970

सं० 19/1970—श्री आर० एम० कानेकर स्थायी अधीक्षक केन्द्रीय उत्पादन शुल्क, श्रेणी-II बलसाड, सीमा डिवीजन को 96 दिनों की अर्जित छुट्टी 1-10-1970 से 4-1-1971 स अनुसरित अर्ध वेतन छुट्टी 5-1-1971 से 19-11-1972 निवृत्ति पूर्व की छुट्टी स्वीकृत की गई है।

उपर्युक्त छुट्टी पूरी हो जाने पर, 20-11-1972 से श्री आर० एम० कानेकर वृद्धावस्था के कारण सेवा वृत्ति पर सरकारी सेवा से निवृत्त हो जाएंगे।

एस० एम० कोल
कलकत्ता

केन्द्रीय उत्पादन और सीमाशुल्क

कलकत्ता, दिनांक 20 अक्टूबर 1970

सं० 20/70—वित्त मंत्रालय (राजस्व और बीमा विभाग) नई दिल्ली के चुगी वापसी निर्देशालय में मूल्य निरूपक के रूप में भरित होने के कारण कस्टम हाऊस, कलकत्ता के मूल्य निरूपक श्री आर० के० कपूर को 25-5-1970 (अपराह्न) से इस सीमा शुल्क कार्यालय से कार्यभार मुक्त किया गया।

सं० 21/70—श्री तुषारकान्ति कर को 16-6-1970 (पूर्वाह्न) से कस्टम हाऊस, कलकत्ता में सीधी भर्ती मूल्य निरूपक (अदस्त) के रूप में नियुक्त किया गया है।

डि० सि० मण्डल
सहायक शुल्क समाहर्ता
सिब्बन्दी और प्रशासन कृते शुल्क समाहर्ता

**आय-कर आयुक्त का कार्यालय
आय-कर राजपत्रित स्थापना संबंधी**

बम्बई, दिनांक 1 सितम्बर 1970

सं० 742—अधिनियम 1961 (1961 का 43) के खण्ड 117 के उप-खण्ड (2) द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए, मैं, श्री जॉर्ज ई० जोसेफ, आयकर आयुक्त, बम्बई नगर-3, बम्बई, ने निम्नलिखित आय-कर निरीक्षकों को, उनके नामों के सामने दी गई तारीख से अगला आदेश होने तक, स्थानापन्न आयकर अधिकारी नियुक्त किया है :—

1. श्री आई० एम० आनंद, निरीक्षक 13-8-1970
कंपनी मंडल-4, बम्बई (पूर्वाह्न)
2. श्री के० बी० जी० पिलै निरीक्षक 17-8-1970
सेन्ट्रल बम्बई (पूर्वाह्न)
3. श्री जे० बी० पैठणकर, निरीक्षक 17-8-1970
वसूली बम्बई (पूर्वाह्न)
4. श्री ए० एस० अहुजा, निरीक्षक 14-8-1970
बी०एस०डी० (पूर्व), (पूर्वाह्न)
बम्बई
5. श्री एस० बी० कामत, निरीक्षक 17-8-1970
सेन्ट्रल, बम्बई (अपराह्न)
6. श्री एम० एस० माम्दा- निरीक्षक 14-8-1970
पुरकर, (पूर्वाह्न)
जी० ए०, अनुभाग बम्बई
7. श्री ओ० सोमशेखरन्, निरीक्षक 14-8-1970
डी०-1, अनुभाग, बम्बई (पूर्वाह्न)

2. भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग), नई दिल्ली के पत्र एफ० सं० 22/3/64-एड० 5, दिनांक 25 अप्रैल, 1964 में निहित शर्तों के अनुसार, वे दो वर्ष की अवधि, के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे, यदि जरूरत हो तो परिवीक्षा काल उपरोक्त अवधि से आगे बढ़ाया जा सकता है। इस पद पर उनकी पुष्टि और या बरकरारी, उनके द्वारा परिवीक्षा अवधि के सफल समापन पर निर्भर होगी।

3. उनकी नियुक्तियां बिलकुल अस्थायी और अनन्तिम तौर पर की गई हैं और किसी भी समय बिना सूचना दिए समाप्त की जा सकती हैं।

M336G1/70—3

दिनांक 22 सितम्बर 1970

सं० 846—अधिनियम 1961 (1961 का 43) के खण्ड 117 के उप-खण्ड (2) द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए, मैं, श्री जॉर्ज ई० जोसेफ, आयकर आयुक्त, बम्बई नगर-3, बम्बई, ने निम्नलिखित कार्य-कर निरीक्षक को, उनके नाम के सामने दी गई तारीख से अगला आदेश होने तक, स्थानापन्न आय-कर अधिकारी नियुक्त किया है :—

1. श्री एन० ए० काशी, निरीक्षक 1-9-1970
वसूली, बम्बई (पूर्वाह्न)

2. भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग), नई दिल्ली के पत्र एफ० सं० 22/3/64-एड०-5, दिनांक 25 अप्रैल 1964 में निहित शर्तों के अनुसार, वह दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे, यदि जरूरी हो तो परिवीक्षा काल उपरोक्त अवधि से आगे बढ़ाया जा सकता है। इस पद पर उनकी पुष्टि और या बरकरारी, उनके द्वारा परिवीक्षा अवधि के सफल समापन पर निर्भर होगी।

3. उनकी नियुक्ति बिलकुल अस्थायी और अनन्तिम तौर पर की गई है और किसी भी समय बिना सूचना दिए समाप्त की जा सकती है।

जॉर्ज ई० जोसेफ
आयकर आयुक्त
बम्बई नगर-3 बम्बई

बम्बई, दिनांक 29 अगस्त, 1970

सं० 728—अधिनियम 1961 (1961 का 43) के खण्ड 117 के उप-खण्ड (2) द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए मैं, श्री सी० सी० गणपति, आय-कर आयुक्त बम्बई नगर-1, बम्बई, ने निम्नलिखित आय-कर निरीक्षकों को, उनके नामों के सामने दी गई तारीख से अगला आदेश होने तक, स्थानापन्न आय-कर अधिकारी नियुक्त किया है।

1. कुमारी आर० ए० मांजरेकर, निरीक्षक, डी-2, अनुभाग, बम्बई। 13-8-1970 (पूर्वाह्न)
2. श्री ए० बी० तुंबडे, निरीक्षक, 14-8-1970 (पूर्व) सेन्ट्रल बम्बई।
3. श्री एम० जे० जोशी, निरीक्षक, 14-8-1970 (अपराह्न) वसूली, बम्बई।
4. श्री के० बी० कर्णिक, निरीक्षक, 17-8-1970 (पूर्व) वसूली, बम्बई।
5. श्रीमती एस० एस० कुलकर्णी, निरीक्षक, 20-8-70 (अ०) ए-5 अनुभाग, बम्बई।
6. श्री के० एच० भूगने, निरीक्षक 14-8-1970 (पूर्व) बी० एस० डी० (पूर्व), बम्बई।

2. भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग), नई दिल्ली के पत्र एफ० सं० 22-3-64-एड० 5 दि० 25-4-1964 में निहित शर्तों के अनुसार वे दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे। यदि जरूरी हो तो परीक्षा काल उपरोक्त अवधि से आगे बढ़ाया जा सकता है। इस पद पर उनकी पुष्टि और/या बरकरारी, उनके द्वारा परीक्षा अवधि के सफल समापन पर निर्भर होगी।

3. उनकी नियुक्तियां बिलकुल अस्थायी और अनन्तिम तौर पर की गई हैं और किसी भी समय बिना सूचना दिये समाप्त की जा सकती हैं।

सी० सी० गणपति
आयकर आयुक्त
बम्बई नगर-1, बम्बई

बम्बई, दिनांक 14 सितम्बर 1970

सं० 806—अधिनियम 1961 (1961 का 43) के खण्ड 117 के उप-खण्ड (2) द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए, मैं, श्री ओ० बी० कुरुविल्ला, आयकर आयुक्त, बम्बई-1, बम्बई, ने निम्नलिखित आयकर निरीक्षकों को, उनके नामों के सामने दी गई तारीख से अगला आदेश होने तक, स्थानापन्न आयकर अधिकारी नियुक्त किया है :

1. श्री बी० बी० काले, निरीक्षक, 2-9-1970 (पूर्वाह्न) ए-4, अनुभाग, बम्बई।
2. श्री पी० के० पटवर्धन, निरीक्षक, 1-9-1970 (पू०) डी-1 अनुभाग, बम्बई।
3. श्री एम० एम० परेरा, निरीक्षक, 31-8-1970 (अपराह्न) वसूली, बम्बई।
4. श्री एम० बी० श्रीधरन, निरीक्षक, 2-9-1970 (पू०) एम० बी०-2, बम्बई।
5. श्री जी० बी० दासवानी, निरीक्षक, 31-8-1970 (पू०) सी-4 अनुभाग, बम्बई।
6. श्री जे० आर० काणेकर, निरीक्षक 2-9-1970 (पू०) कंपनी मंडल-2, बम्बई।

2. भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग), नई दिल्ली के पत्र एफ० सं० 22-3-64-एड० 5, दि० 25-4-1964 में निहित शर्तों के अनुसार वे दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे। यदि जरूरी हो तो परीक्षा काल उपरोक्त अवधि से आगे बढ़ाया जा सकता है। इस पद पर उनकी पुष्टि और/या बरकरारी, उनके द्वारा परीक्षा अवधि के सफल समापन पर निर्भर होगी।

3. उनकी नियुक्तियां बिलकुल अस्थायी और अनन्तिम तौर पर की गई हैं और किसी भी समय बिना सूचना दिये समाप्त की जा सकती हैं।

ओ० बी० कुरुविल्ला,
आयकर आयुक्त
बम्बई नगर-1, बम्बई

बम्बई, दिनांक 2 सितम्बर 1970

सं० 845—अधिनियम 1961 (1961 का 43) के खण्ड 117 के उप-खण्ड (2) द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए, मैं, श्री एच० डी० बहल, आयकर आयुक्त, बम्बई-2, बम्बई, ने निम्नलिखित आयकर निरीक्षक को, उसके नाम के सामने दी गई तारीख से अगला आदेश होने तक, स्थानापन्न आयकर अधिकारी नियुक्त किया है :

1. श्री पी० एन० कृष्णन, निरीक्षक, 14-8-1970 इन्क्यू सर्कल-2, बम्बई। (अपराह्न)

2. भारत सरकार, वित्त मंत्रालय, (राजस्व विभाग), नई दिल्ली के पत्र एफ० सं० 22-3-64-एड० 5, दि० 25-4-1964 में निहित शर्तों के अनुसार, वह दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे। यदि जरूरी हो तो परीक्षा काल उपरोक्त अवधि से आगे बढ़ाया जा सकता है। इस पद पर उसकी पुष्टि और/या बरकरारी, उनके द्वारा परीक्षा अवधि के सफल समापन पर निर्भर होगी।

3. उनकी नियुक्ति बिलकुल अस्थायी और अनन्तिम तौर पर की गई है। और किसी भी समय बिना सूचना दिये समाप्त की जा सकती है।

एच० डी० बहल
आयकर आयुक्त
बम्बई नगर-2, बम्बई

रेल मंत्रालय

अनुसंधान अभिकल्प और मानक संगठन

लखनऊ-5, दिनांक 6 नवम्बर 1970

सं० ए/ईपी-2580—श्री बी० एम० मजूमदार, बरिष्ठ निरीक्षक (धातु०), अनुसंधान अभिकल्प और मानक संगठन, चित्तूरंजन को उसी संगठन में दिनांक 14-4-1970 से 12-6-70 (अपराह्न) तक तदर्थ व्यवस्था में सहायक निदेशक (एन० डी० टी०) द्वितीय श्रेणी के रूप में पदोन्नत किया गया।

2. श्री बी० एम० मजूमदार को पुनः दिनांक 7-7-70 से 6-10-70 तक तदर्थ व्यवस्था में सहायक निदेशक (रसा० निरी०) द्वितीय श्रेणी के रूप में पदोन्नत किया गया।

एम० श्रीनिवासन,
महानिदेशक

मध्य रेलवे

बम्बई डी० टी०, दिनांक 4 नवम्बर 1970

सं० एच० पी० बी०/605/जो०/पीटी०-II—श्री पी० ई० फेराय प्रवर विद्युत फोरमैन को दि० 28-3-70 से सहायक विद्युत इंजीनियर (श्रेणी 2) के पद पर स्थानापन्न रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त किया गया है और दि० 7-8-70 से नियमित श्रेणी 2 की तामिका में रखा गया है।

श्री बी० बी० काथवटे फोरमैन को दि० 19-8-70 से सहायक विद्युत इंजीनियर श्रेणी 2 के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त किया गया है।

प्रह्लाद नारायण साधुर,
सहायक

उत्तर रेलवे

नई दिल्ली, दिनांक 30 अक्तूबर 1970

सं० 121—उत्तर रेलवे में भारतीय रेलवे यातायात सेवा के दर्जा-II अधिकारी श्री करतार सिंह 3 अक्तूबर, 1970 अपराह्न से रेलवे सेवा से सेवा-निवृत्त हो गए हैं।

महेन्द्रनाथ बेरी
सहायक

वर्धमान मध्य रेलवे

सिकन्दराबाद-25, दिनांक 31 अक्तूबर 1970

सं० पी० 185/गजट/एम एण्ड टी—श्री अरुण भटनागर को, जो सिगनल इंजीनियरों की भारतीय रेल सेवा परीक्षा-धीन अधिकारी हैं, 1 मई 1970 से इस सेवा की श्रेणी-I अवसर बेतनमान में स्थायी किया जाता है।

एम० टी० ली०
सहायक

कम्पनी रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम, 1956 और ऐट योर सर्विस प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

दिल्ली, दिनांक 6 नवम्बर 1970

सं० 4401/21886—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसारण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर ऐट

योर सर्विस प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और भाग विद्या प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

दिल्ली, दिनांक 9 नवम्बर 1970

अधिसूचना सं० 3955-22007—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसारण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर भाग विद्या प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

रा० प्र० खाण्डपुर,
सहायक कम्पनियों का रजिस्ट्रार, दिल्ली

कम्पनी अधिनियम, 1956 और कनोरिया इंडस्ट्रीज लिमिटेड (समापनअन्तर्गत) के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 7 अक्तूबर 1970

सं० एल/8899/डी-एच(1566)—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 445 की उपधारा 2 के अनुसारण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि आदरणीय उच्चन्यायालय, कलकत्ता ने दिनांक 20-1-69 के आदेशानुसार उपरोक्त कम्पनी के समापन का आदेश दिया है और राजकीय समापक, उच्चन्यायालय, कलकत्ता को उसका राजकीय समापक नियुक्त किया है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और इंडिया साइकल मैयूफैक्चरिंग कम्पनी लिमिटेड (समापनअन्तर्गत) के विषय में

कलकत्ता, दिनांक 1970

सं० एल/9264/डी-एच(1486)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 445 की उपधारा 2 के अनुसारण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि आदरणीय उच्चन्यायालय, कलकत्ता ने दिनांक 19-5-69 के आदेशानुसार उपरोक्त कम्पनी के समापन का आदेश दिया है और राजकीय समापक, उच्चन्यायालय, कलकत्ता को उसका राजकीय समापक नियुक्त किया है।

बी० रामाराव,
कम्पनियों का अतिरिक्त रजिस्ट्रार,
पश्चिमी बंगाल, कलकत्ता

कम्पनी अधिनियम, 1956 और ज़ाक्सन रोडवेस प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

हैदराबाद, दिनांक 7 नवम्बर 1970

सं० 914-टी—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर ज़ाक्सन रोडवेस प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस० नारायणन,
कम्पनियों का रजिस्ट्रार, हैदराबाद

कम्पनी अधिनियम 1956 और मैसूर अल्युमिनियम प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

बंगलौर दिनांक 7 नवम्बर 1970

सं० डिय०/7/70—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मैसूर अल्युमिनियम प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस० पी० खन्ना
कम्पनियों का रजिस्ट्रार, मैसूर, बंगलौर

कम्पनी अधिनियम, 1956 और नर्मदा आईल एन्ड जनरल मिल्स प्राइवेट लिमिटेड, जबलपुर के विषय में।

ग्वालियर, दिनांक 9 नवम्बर 1970

सं० पी० एस०/666/1706—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अन्तर्गत सूचना दी जाती है कि मैसूर नर्मदा आईल एन्ड जनरल मिल्स (प्रा०) लि० का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

राधाकृष्ण गुप्ता
पंजीयक समवाय
मध्य प्रदेश, ग्वालियर

कम्पनी अधिनियम, 1956 और हिमलैड होटल प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

जलंधर, दिनांक 7 नवम्बर 1970

सं० जी/स्टेट/560/2825/12394—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर हिमलैड होटल प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो

रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और सरहिन्द बस सिन्डीकेट प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।

जलंधर, दिनांक 9 नवम्बर 1970

सं० जी/स्टेट/560/70—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि सरहिन्द बस सिन्डीकेट प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और इन्डस्ट्रीयल एरिया स्मोल सर्कल फेबरीकेटर्स एसोसिएशन के विषय में।

जलंधर, दिनांक 9 नवम्बर 1970

सं० जी/स्टेट/560/70—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में सूचना दी जाती है कि इन्डस्ट्रीयल एरिया स्मोल सर्कल फेबरीकेटर्स एसोसिएशन का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है। और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

के० के० सैयद मुहम्मद
कम्पनियों का रजिस्ट्रार,
पंजाब, हि० प्रदेश
व चंडीगढ़

मंत्रिमंडल सचिवालय

(कार्मिक विभाग)

सचिवालय प्रशिक्षण शाला

नोटिस

क्लर्क ग्रेड परीक्षा, 1971

नई दिल्ली, दिनांक 21 नवम्बर 1970

सं० 10/1/69-ई० डब्ल्यू०—भारत के राजपत्र दिनांक 21-11-70 में मंत्रिमंडल सचिवालय, (कार्मिक विभाग) द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार निम्नलिखित सेवाओं में अस्थायी रिक्तियों को भरने के लिए सचिवालय प्रशिक्षणशाला (परीक्षा विभाग) द्वारा अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग, श्रीनगर, त्रिवेंद्रम तथा विदेश स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशनों में 10 जून 1971 को एक प्रति-योगिता परीक्षा ली जाएगी :—

- (i) भारतीय विदेश सेवा (बी) — ग्रेड VI
(Indian Foreign Service (B)-Grade VI)
- (ii) रेलवे बोर्ड सचिवालय क्लर्क सेवा — ग्रेड II
(Railway Board Secretariat Clerical Service-Lower Division Grade)

- (iii) केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा—अवर श्रेणी ग्रेड
(Central Secretariat Clerical Service—
Lower Division Grade)
- (iv) सशस्त्र सेना मुख्यालय क्लर्क सेवा—अवर श्रेणी ग्रेड
(Armed Forces Headquarters Clerical
Service—Lower Division Grade)
- (v) संसदीय कार्य विभाग, नई दिल्ली, में अवर श्रेणी क्लर्क
के पद,
(Posts of Lower Division Clerk in De-
partment of Parliamentary Affairs, New
Delhi)
- (vi) विशेष महा-निरीक्षक, भारत तिब्बत सीमा पुलिस,
दिल्ली, के कार्यालय में अवर श्रेणी लिपिक के पद ।
- (vii) अनुसंधान डिजाइन और मानक संगठन महा निदेशालय,
लखनऊ में अवर श्रेणी लिपिक के पद ।
(Posts of Lower Division Clerk in the
Directorate General Research Design and
Standards Organisation, Lucknow)
- (viii) आयुध कारखाना महा निदेशालय, कलकत्ता में अवर
श्रेणी क्लर्क के पद ।
(Posts of Lower Division Clerk in the
Directorate General, Ordnance Factories,
Calcutta)
- (ix) भारत सरकार के कुछ ऐसे विभागों तथा सम्बद्ध
कार्यालयों के अवर श्रेणी क्लर्कों के पद जो भारतीय
विदेश सेवा (बी०)/रेल बोर्ड सचिवालय क्लर्क
सेवा/केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा/सशस्त्र सेना
मुख्यालय क्लर्क सेवा में शामिल नहीं हैं ।
(Posts of Lower Division Clerk in other
Departments and Attached Offices of the
Government of India not participating in
IFS(B)/Railway Board Secretariat Cleri-
cal Service/Central Secretariat Clerical
Service/Armed Forces Headquarters Cleri-
cal Service.)

प्रशिक्षण शाला यदि चाहे तो परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा
उसके प्रारम्भ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकती है । परीक्षा में
प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें
कहां, किस समय और किन तारीखों को उपस्थित होना है ।

2. (क) इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर विभिन्न
सेवाओं और पदों के लिए भरी जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित
संख्या नीचे दी गई है :—

- (i) भारतीय विदेश सेवा (बी०)—ग्रेड VI; *
- (ii) रेल बोर्ड सचिवालय क्लर्क सेवा—ग्रेड II; *
- (iii) केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा—अवर श्रेणी ग्रेड;
500 (अनुसूचित जातियों के लिए 75 और अनुसूचित
आदिम जातियों के लिए 37 को मिला कर)
- (iv) सशस्त्र सेना मुख्यालय क्लर्क सेवा—अवर श्रेणी ग्रेड*
- (v) संसदीय कार्य विभाग, नई दिल्ली में अवर श्रेणी
क्लर्क के पद*
- (vi) विशेष महा निरीक्षक, भारत-तिब्बत सीमा पुलिस,
दिल्ली के कार्यालय में अवर श्रेणी लिपिक के पद ।*

- (vii) अनुसंधान डिजाइन और मानक संगठन महा निदेशा-
लय लखनऊ में अवर श्रेणी क्लर्क के पद*
- (viii) आयुध कारखाना महा निदेशालय, कलकत्ता में अवर
श्रेणी क्लर्क के पद; और*
- (ix) भारत सरकार के कुछ ऐसे विभागों तथा सम्बद्ध
कार्यालयों के अवर श्रेणी क्लर्कों के पद जो भारतीय
विदेश सेवा (बी०)/रेल बोर्ड सचिवालय क्लर्क सेवा/*
केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा/सशस्त्र सेना मुख्यालय
क्लर्क सेवा में शामिल नहीं हैं ।

*बाद में घोषित की जाएगी ।

उपर्युक्त संख्याओं में परिवर्तन किया जा सकता है ।

(ख) उपर्युक्त उप पैरा (क) के अनुसार केन्द्रीय सचिवालय
लिपिकीय सेवा और रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिकीय सेवा (ग्रेड-II)
में रिक्त स्थानों की संख्या के अलावा कुछ और रिक्त स्थान इन
सेवाओं में आगे चलकर भरे जाएंगे । इस प्रयोजन के लिए अगली
लिपिक ग्रेड परीक्षा के परिणाम घोषित करने से पहले एक रिजर्व
सूची भी तैयार की जाएगी, जिसमें इस परीक्षा के परिणाम घोषित
करने से पूर्व नामों की संख्या सरकार द्वारा गुणधार
पर निर्धारित की जाएगी । इसका उपयोग केन्द्रीय
सचिवालय लिपिकीय सेवा और रेलवे बोर्ड सचिवालय
लिपिकीय सेवा ग्रेड II में नियुक्तियों के लिए किया जाएगा ।
के० म० लिपिकीय सेवा और रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिकीय
सेवा (ग्रेड II) में बैठने वाले उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्रों में
स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए कि आया वे इस रिजर्व सूची में अपना
नाम शामिल कराना चाहेंगे और यदि हों तो उन्हें आवेदन पत्र के
खाना 27 में स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए कि रिजर्व सूची में
वरीयता क्रम में उनकी अपनी वरीयता क्या है ।

(ग) उपर्युक्त रिक्तियों में से कुछ रिक्तियां भूतपूर्व सेनिकों
के लिए भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार आरक्षित
रहेंगी ।

(घ) इन रिक्तियों में से अनुसूचित जातियों और अनुसूचित
आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षण भारत सरकार
द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा । जो इस समय
अनुसूचित जातियों के लिए 15 प्रतिशत है और अनुसूचित आदिम
जातियों के लिए 7½ प्रतिशत है ।

3. मंत्रिमंडल सचिवालय (कार्मिक विभाग) की अधिसूचना
8/68/70 सी. एम. II, दिनांक 21 नवम्बर 1970 के उपबंधों
के अनुसार उम्मीदवार परीक्षा की योजना में निर्धारित किसी एक
या एक से अधिक सेवाओं/पदों के लिए परीक्षा में बैठने के लिए
आवेदन कर सकता है ।

यदि वह एक से अधिक सेवाओं/पदों के लिए परीक्षा में प्रवेश
पाना चाहता हो तो भी उसे एक ही आवेदन-पत्र भेजनेकी आवश्-
यकता है । उपाबंध-I में उल्लिखित शुल्क भी उसे एक ही बार
देना होगा, उस प्रत्येक सेवा पद के लिए अलग-अलग नहीं जिस
के लिए वह आवेदन कर रहा है ।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र में जिन सेवाओं/पदों के लिए वह विचार किये जाने का इच्छुक है उनके संबंध में अपने वरीयता-क्रम स्पष्ट रूप से बताना चाहिए। उसे यह मलाह भी हो जाती है कि वह अपनी इच्छानुसार जितनी चाहे उतनी वरीताओं का उल्लेख करे ताकि, योग्यताक्रम में उस के स्थान को ध्यान में रखते हुए, नियुक्ति करने समय उसकी वरीयताओं पर भली-भांति विचार किया जा सके। जो उम्मीदवार के० स० लिपिकीय सेवा और रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिकीय सेवा (ग्रेड II) की रिजर्व सूची में अपना नाम शामिल कराना चाहें उन्हें स्पष्ट रूप से रिजर्व सूची में वरीयता क्रम में अपनी वरीयता लिखनी चाहिए।

आवेदन-पत्र में उम्मीदवार द्वारा आरंभ में उल्लिखित सेवाओं/पदों की वरीयता क्रम में परिवर्तन से संबंध किसी भी अनुरोध पर तब तक शिचार नहीं किया जाएगा जब तक कि ऐसा अनुरोध 31 जुलाई 1971 को या उससे पूर्व सचिवालय प्रशिक्षण शाला (परीक्षा विभाग) के कार्यालय में प्राप्त न हो जाए।

5. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सहायक निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला, वेस्ट ब्लॉक नं० 1, विंग सं० 5, डाक थैला सं० 2 रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22 को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन प्रपत्र तथा परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण एक रुपया भेज कर प्रशिक्षण शाला से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि सहायक निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला, वेस्ट ब्लॉक नं० 1, विंग सं० 5, डाक थैला सं० 2, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22 को मनीआर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर कूपन पर उम्मीदवार का नाम और पता तथा परीक्षा का नाम स्पष्ट बड़े अक्षरों में लिखा होना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चेक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। आवेदन-पत्र प्रशिक्षण शाला के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर भी प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपये की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

6. भरा हुआ आवेदन-पत्र सहायक निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला, वेस्ट ब्लॉक सं० 1, विंग सं० 5, डाक थैला सं० 2 रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22, के पास 18 जनवरी, 1971 को या उससे पूर्व उपाबंध-2 में उम्मीदवारों को दी गई हिदायतों के अनुसार आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि के साथ अवश्य पहुंच जाना चाहिए। उस तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

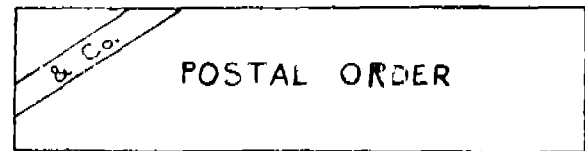
किन्तु विदेशों में तथा अंडमान और निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र 1 फरवरी, 1971 तक लिए जाएंगे। (यह उन्हीं व्यक्तियों पर लागू होगा जो 18 जनवरी, 1971 से पहले की किसी तारीख से विदेश में या अंडमान और निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप समूहों में रह रहे हों।

नोट :—आवेदन-प्रपत्र की मांग अथवा आवेदन-पत्र देर से भेजने वाले उम्मीदवार अपने दायित्व पर ही ऐसा करेंगे।

7. निर्धारित शुल्क (वेधिए उपाबंध-I) आवेदन-पत्र के साथ भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भेजा जाना चाहिए।

जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होंगे, उसे एकदम वापस कर दिया जाएगा। यह पूर्ण पाकिस्तान से आए हुए उन शिवायित व्यक्तियों पर तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित उन मूलतः भारतीय व्यक्तियों पर लागू नहीं होता जो क्रमशः 1 जनवरी, 1964, 1 जून, 1963 और 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद भारत आए हों और उपाबंध-I के पैरा 3 के अनुसार निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः इस प्रकार रेखांकित किया जाए :—



और इस प्रकार भरा जाए :

PAY TO THE DIRECTOR, SECRETARIAT TRAINING SCHOOL, NEW DELHI AT R. K. PURAM (DELIVERY) POST OFFICE, NEW DELHI-22.

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि पोस्टल आर्डरों को रेखांकित किए बिना या उन पर

"PAY TO THE DIRECTOR, SECRETARIAT TRAINING SCHOOL, NEW DELHI AT R. K. PURAM (DELIVERY) POST OFFICE, NEW DELHI-22."

लिखे बिना भेजना सुरक्षित नहीं है। पोस्टल आर्डरों का पूरा व्यौरा आवेदन-पत्र के कालम 28 में दर्ज कर देना चाहिए।

8. यदि कोई उम्मीदवार संघ लोक सेवा आयोग द्वारा मई, 1970 में ली गई क्लर्क ग्रेड परीक्षा में बैठा हो और अब इस परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे परीक्षा परिणाम अथवा नियुक्ति प्रस्ताव की प्रतीक्षा किए बिना ही निर्धारित तारीख तक अपना आवेदन-पत्र भेज देना चाहिए। यदि वह 1970 के परीक्षा परिणाम के आधार पर नियुक्त हो जाएगा तो उस के अनुरोध पर इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उस को उसी प्रकार शुल्क लौटा दिया जाएगा जिस प्रकार उपाबंध-I के पैरा 2 के अनुसार उस उम्मीदवार को लौटा दिया जाता है जिसको परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया जाता।

9. यदि कोई उम्मीदवार आवेदन पत्र भेज देने के बाद उस परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी वापस लेना चाहे तो उसे इस विषय में अपना लिखित अनुरोध सहायक निदेशक, (परीक्षा विभाग) सचिवालय प्रशिक्षण शाला, वेस्ट ब्लॉक सं० 1, विंग सं० 5, डाक थैला सं० 2, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22 को भेज देना चाहिए ताकि वह उनके पास 28 मार्च, 1971 को या उससे पूर्व अवश्य पहुंच जाए। इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी तब रद्द कर दी जाएगी तथा उसे उपाबंध I के पैरा 2 उल्लिखित विधि के अनुसार शुल्क वापस लौटा दिया जाएगा।

उम्मीदवारी वापस लेने से संबंध ऊपर निर्धारित तारीख के बाद प्रशिक्षण शाला के कार्यालय में प्राप्त होने वाले किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

10. आवेदन पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सहायक निदेशक, (परीक्षा विभाग), सचिवालय प्रशिक्षण शाला, वेस्ट ब्लॉक सं० 1, विंग सं० 5, डाक बैला सं० 2, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22, को भेजे जाएं और उनमें निम्नलिखित व्यौरा दिया जाए :—

- (i) परीक्षा का नाम
- (ii) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (iii) रोल नं० (यदि उम्मीदवार को सूचित किया गया हो)।
- (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा स्पष्ट बड़े अक्षरों में)।
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

जिन पत्रों आदि में यह व्यौरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा। प्रशिक्षण शाला को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले प्रत्येक पत्र और उसके लिफाफे पर उम्मीदवारों को सब से ऊपर अनिवार्यतः "कनक ग्रेड परीक्षा 1971" लिख देना चाहिए।

वेद प्रकाश मित्तल,
निदेशक,
सचिवालय प्रशिक्षण शाला

उपाबंध-I

शुल्क

इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ प्रशिक्षण शाला को नीचे लिखे शुल्क का भुगतान अवश्य करें :—

रु० 12.00 (अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 3.00)। यह राशि निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला को देय रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भुगतान की जानी चाहिए। प्रशिक्षण शाला किसी अन्य प्रकार से किए गए भुगतान स्वीकार नहीं करेगी।

2. प्रशिक्षण शाला को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी से संबंध किसी भी दावे को, नोटिस के पैरा 9 में दी गई स्थिति को छोड़ कर, स्वीकार नहीं किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि प्रशिक्षण शाला किसी ऐसे उम्मीदवार को जिनमें निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया है, परीक्षा में प्रवेश नहीं देता है अथवा परीक्षा में प्रवेश देने के अपने निर्णय की सूचना देने से पूर्व वह किसी उम्मीदवार को अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति दे देता है, तो उसको रु० 3.00 (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को रु० 1.00) की राशि वापस कर दी जाएगी।

3. प्रशिक्षण शाला यदि चाहे तो, उस स्थिति में निर्धारित शुल्क में छूट दे सकती है जब वह इस बात से सन्तुष्ट हो कि आवेदक या तो 1 जनवरी, 1964 को, या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से भारत आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है या वह बर्मा से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है या वह श्रीलंका से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है, और निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

उपबंध-II

उम्मीदवारों को हिदायतें

1. इस नोटिस के पैरा 5 के अनुसार इस परीक्षा से संबंध नोटिस, नियमावली, आवेदन-प्रपत्र तथा अन्य विवरण सचिवालय प्रशिक्षण शाला के कार्यालय में प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने या निर्धारित शुल्क का भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहाँ वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान में परिवर्तन से संबंध किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

यदि कोई उम्मीदवार किसी विदेश स्थित भारतीय मिशन में परीक्षा देना चाहता हो तो उसे अपनी पसंद से क्रमानुसार वो अन्य भारतीय मिशनों (वह स्वयं जिस देश में है उससे भिन्न देशों में स्थित) के नाम भी दीर्घात्मक केन्द्रों के रूप में देने चाहिए। उम्मीदवार को प्रशिक्षण शाला यदि चाहे, तो उसके द्वारा उल्लिखित तीन मिशनों में से किसी भी एक में परीक्षा में बैठने के लिए कह सकती है।

2. उम्मीदवार को आवेदन-प्रपत्र, साक्ष्यक प्रपत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से भरने चाहिए। सभी प्रविष्टियाँ/उत्तर शब्दों में होने चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं। भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र, साक्ष्यक प्रपत्र तथा पावती कार्ड सहायक निदेशक, (परीक्षा विभाग), सचिवालय प्रशिक्षण शाला, पोस्ट बैग नं० 2, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22 को सीधे भेजना चाहिए ताकि वह उनके नोटिस में निर्धारित अंतिम तारीख तक अब तक पहुंच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद प्रशिक्षण शाला को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्बाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवार से प्रशिक्षण शाला यदि चाहे तो, इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकती है कि वह नोटिस के पैरा 6 के प्रथम उप-पैरा में निर्धारित तारीख के पहले से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्बाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहा था।

जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी या अस्थायी रूप से सरकारी नौकरों में हों, उसे अपना आवेदन-पत्र संबद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए पृष्ठांकन को भर कर प्रशिक्षण शाला को भेज देगा।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी औद्योगिक संगठनों या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में काम करने वाले अन्य सभी उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र सीधे लिये जा सकते हैं। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोजता की मार्फत भेजता है और वह प्रशिक्षण शाला में देर में पहुंचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोजता को अन्तिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-प्रपत्र भरते समय कोई भी झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहियें।

- (i) निर्धारित शुल्क के लिए **रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर** जो निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला को, रामाकृष्णपुरम, (वितरण) डाकघर, नई दिल्ली-22 पर देय हों (देखिए उपाबन्ध-I)।
- (ii) आयु का प्रमाण-पत्र
- (iii) चरित्र का प्रमाण-पत्र
- (iv) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र
- (v) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट-आकार (लगभग 7 से० मी० × 5 से० मी०) के फोटो की तीन एक जैसी प्रतियां।

ऊपर की मद (i), (ii), (iii), (iv) और (v) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का ब्यौरा निम्नलिखित है :—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए **रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर** :—सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर रहनी चाहिए। सभी पोस्टल आर्डर **रेखांकित किए जाएं** और इस प्रकार भरे जाएं :—

"PAY TO THE DIRECTOR, SECRETARIAT TRAINING SCHOOL, AT RAMAKRISHNA PURAM (DELIVERY) POST OFFICE NEW DELHI-22."

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

नोट :—जो उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों, वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 12.00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 3.00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या प्रतिनिधि के कार्यालय में जमा कराएं, और उनमें कहा जाए कि वे इस राशि को लेखा शीर्ष (L. II-MISCELLANEOUS) (महालेखापाल केन्द्रीय

राजस्व, नई दिल्ली द्वारा समायोज्य) में जमा करें। उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेजें।

(ii) **आयु का प्रमाण-पत्र** :—प्रशिक्षण शाला सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र (सैकण्डरी स्कूल लिविंग सर्टिफिकेट) या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्वविद्यालय के मैट्रिक-पास छात्रों के रजिस्टर के उद्धरण (एक्सट्रैक्ट) में दर्ज की गई हो। हिदायतों के इस भाग में आए "मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र" के अन्तर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मिलित समझा जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ प्रशिक्षण शाला को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस संस्था के हैडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजनी चाहिए जहां से उसने मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए। यदि कोई उम्मीदवार अपने आवेदन-पत्र के साथ मैट्रिकुलेशन का अथवा समकक्ष प्रमाण-पत्र भेजने में असमर्थ हो तो उसे प्रमाण-पत्र न भेजने के लिए उचित स्पष्टीकरण भी अवश्य देना चाहिए। ऐसे उम्मीदवार को पैरा 4 (IV) के नीचे नोट 3 के बाद निर्धारित फार्म पर उस विद्यालय के प्रिंसिपल/हैडमास्टर से एक प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में (उसकी एक प्रतिलिपि के साथ) भेजना चाहिए जहां से वह मैट्रिकुलेशन या समकक्ष परीक्षा में बैठा हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी आयु/जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए। उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या समकक्ष योग्यता का अपना मूल प्रमाण-पत्र यथाशीघ्र प्रस्तुत करना होगा। यदि आगे चलकर उसके द्वारा आवेदन-पत्र में लिखी गई जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में दर्ज जन्म की तारीख से भिन्न पाई गई और इस बारे में प्रशिक्षण शाला की संतुष्टि के लिए कोई स्पष्टीकरण नहीं दिया गया होगा, तो उसे अनर्ह घोषित कर दिया जाएगा।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन पत्र के साथ इन हिदायतों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और इस के लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

नोट 1:—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र (कम्प्लीटेड सैकण्डरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) हो, उसे इस प्रमाणपत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2:—उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और प्रशिक्षण शाला द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

नोट 3:—जिस उम्मीदवार ने (i) किसी मान्यताप्राप्त उच्चतर माध्यमिक विद्यालय, (ii) इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट एक्जामिनेशन के लिए विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यताप्राप्त स्कूल, (iii) श्री अरविन्द अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पांडिचेरी, का हायर सैकण्डरी कोर्स या (iv) दिल्ली पालिटेकनीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय की दसवीं कक्षा उत्तीर्ण कर ली हो, उसे संबद्ध स्कूल के प्रिंसिपल से पैरा 4 (iv) के नीचे नोट 3 के बाद निर्धारित फार्म पर लिया गया आयु का प्रमाण-पत्र आवश्यक भेजना चाहिए। इसके अतिरिक्त आयु के प्रमाण के रूप में कोई अन्य प्रमाण-पत्र अपेक्षित नहीं होगा।

नोट 4:—जिन विस्थापित लोगों के मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में खो गई हो, उन्हें संबद्ध विश्वविद्यालय से उसकी अनुलिपि मंगवा लेनी चाहिए। यदि वे संबद्ध विश्वविद्यालय से मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की अनुलिपि न मंगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय के उस गजट का उद्धरण भेजना चाहिए जिसमें उनके परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुए हों। इस उद्धरण में जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हेडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए।

नोट 5:—जो उम्मीदवार पहले से ही स्थाई सरकारी नौकरी में है उनकी सेवा पुस्तिका की प्रविष्टियों को जन्म की तारीख और शैक्षिक योग्यता के प्रमाण के रूप में स्वीकार किया जा सकता है।

(iii) **चरित्र का प्रमाण-पत्र:**—उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के किसी प्राधिकारी (जैसे प्रिंसिपल, प्राक्टर, डीन आदि) से, जिसमें वह पढ़ रहा हो या जिस में वह आवेदन करने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक वर्ष तक पढ़ चुका हो, चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए।

प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने वाले को अपना पूरा पदनाम लिखना चाहिए।

नोट 1:—जिस उम्मीदवार ने आवेदन-पत्र भेजने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक शैक्षिक वर्ष तक किसी शिक्षा संस्था में अध्ययन न किया हो वह किसी सेवा-रत राजपत्रित अधिकारी से चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेज सकता है।

नोट 2:—चरित्र का एक प्रमाण-पत्र अपेक्षित है।

(4) **शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र:**—उम्मीदवार को अपना मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 7 में

निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी अन्य परीक्षा-निकाय) का होना चाहिए जिसने उसे उस योग्यता विशेष का प्रमाण-पत्र दिया हो। यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से संबद्ध अपने दावे के प्रमाण में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल प्रति भेजनी चाहिए। प्रशिक्षण शाला इस प्रमाण के औचित्य पर विचार करेगी, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगी।

नोट 1:—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र हो, उसे उस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल एस० एस० एल० सी० परीक्षा परिणाम की प्रविष्टियों वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2:—जिस उम्मीदवार के (i) किसी मान्यताप्राप्त उच्चतर माध्यमिक विद्यालय, (ii) इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट एक्जामिनेशन के लिए विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यता प्राप्त स्कूल, (iii) श्री अरविन्द अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पांडिचेरी हायर सैकण्डरी कोर्स या (iv) दिल्ली पालिटेकनीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय की दसवीं कक्षा उत्तीर्ण कर ली हो उसे संबद्ध स्कूल के प्रिंसिपल से, नीचे नोट 3 के बाद निर्धारित फार्म पर लिया गया शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र अवश्य भेजना चाहिए।

नोट 3:—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अहर्क परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है, बशर्ते कि वह अहर्क परीक्षा इस परीक्षा के प्रारंभ होने से पहले समाप्त हो जाए। ऊपर के पैरा 4(iv) में अपेक्षित शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र जब तक प्रस्तुत न कर दिया जाए तब तक ऐसे उम्मीदवारों को, नीचे निर्धारित फार्म में, संबद्ध स्कूल के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से एक प्रमाण-पत्र लेकर प्रस्तुत करना चाहिए।

यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हैं तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अनंतिम मानी जाएगी और यदि वे अहर्क परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी-से-जल्दी और हर हालत में इस परीक्षा के प्रारंभ होने की तारीख से अधिक-से-अधिक दो महीने के भीतर प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म (देखिए पैरा 4(ii) का चौथा उप-पैरा और उसके नीचे का नोट 3, तथा उपर्युक्त नोट 2 और नोट 3)

प्रमाणित किया जाता है कि :

(1) श्री/श्रीमति/कुमारी* सुपुत्र/धर्मपत्नि/सुपुत्री* श्री इस विद्यालय की कक्षा को जो कि हायर सैकण्डरी स्कूल/ इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट एक्जामिनेशन/श्री अरविन्द अंतर्राष्ट्रीय

शिक्षा केन्द्र, पांडिचेरी के हायर सेकंडरी पाठ्यक्रम/दिल्ली पाली-टेक्नीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय* के पाठ्यक्रम की उपातिम कक्षा है, उत्तीर्ण कर चुके/चुकी* हैं, में पढ़ रहे/रही* हैं ।

(2) वह.....द्वारा संचालित..... परीक्षा मेंमास, 19.....में बैठने वाले/वाली* है । बैठ चुके/बैठ चुकी* है ।

(3) इस विद्यालय के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उनकी जन्म की तारीख है । इस तारीख की स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र विद्यालय में विद्यार्थी के दाखिले के समय उसकी ओर से प्रस्तुत किये गये विवरण* से पुष्टि कर ली गई है ।

(हैडमास्टर/प्रिंसिपल* के हस्ताक्षर)
(विद्यालय का नाम)

तारीख

स्थान

*जो शब्द लागू न हों उन्हें काट दें ।

(v) फोटो की तीन प्रतियां :—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 7 सें० मी० X 5 सें० मी०) के फोटो की तीन एक जैसी प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिएं । इनमें से एक-एक प्रति क्रमशः आवेदन पत्र तथा साक्ष्यकन प्रपत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिये और तीसरी प्रति आवेदन पत्र के साथ अच्छी तरह नत्थी कर देनी चाहिये । फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिये ।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र अधूरा या गलत भरा हुआ होगा या उसके साथ ऊपर पैरा 4(ii), 4(iii), 4(iv) और 4(v) में लिखे प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक न लगा होगा और उसे ने भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी नहीं दिया होगा तो यह आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है । और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जायेगी । यदि कोई प्रमाण पत्र आदि आवेदन-पत्र के साथ न भेजे गए हों तो उन्हें आवेदन-पत्र भेजने के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिये और उनको [ऊपर पैरा 4(iv) के नोट 2 में उल्लिखित स्थिति को छोड़ कर] हर हालत में आवेदन-पत्र भेजने की अन्तिम तारीख से एक महीने के भीतर प्रशिक्षण शाला के कार्यालय में पहुंच जाना चाहिये । यदि ऐसा न किया गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है ।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें, और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें । यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिये ।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिये सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिये गये फार्म में प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना चाहिये । यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिये जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आमतौर पर रहता हो ।

दिल्ली संघ राज्य क्षेत्र का उम्मीदवार उक्त-प्रमाण-पत्र अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट या प्रथम श्रेणी के वृत्तिक (स्टाडपेंड्यरी) मैजिस्ट्रेट या रेवेन्यू असिस्टेंट से भी लेकर प्रस्तुत कर सकता है ।

भारत सरकार के पक्षों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों के द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमति/कुमारी*.....
.....सुपुत्र/धर्मपति/सुपुत्री* श्री.....जो गांव/
कस्बा*जिला/मंडल*
राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*के/की* निवासी
हैं,जाति /आदिम जाति* के/की* है जिसे निम्न-
लिखित के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित आदिम जाति* के
रूप में मान्यता दी गई है :—

अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचियां
(संशोधन) आदेश, 1956,*

संविधान (जम्मू और काश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश,
1956*

संविधान (अंडमान और निकोबार-द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम
जातियां आदेश, 1959*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां आदेश,
1962*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां
आदेश, 1962*

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश,
1964*

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश) आदेश,
1967*

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित जातियां आदेश,
1968*

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित आदिम जातियां
आदेश, 1968*

2. श्री/श्रीमति/कुमारी*और/या—उनका
परिवार आमतौर से गांव/कस्बा*जिला/

मण्डल* राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*
में रहते/रहती* है ।

हस्ताक्षर
**पदनाम
(कार्यालय की मोहर)

राज्य
स्थान
संघ राज्य क्षेत्र*
तारीख

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें ।

नोट :—यहां आमतौर से रहते/रहती है का अर्थ वही होगा जो "रिप्रेजेंटेशन आफ दि पीपुल ऐक्ट, 1950" की धारा 20 में है ।

*अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिये सक्षम अधिकारी ।

(i) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/क्लेक्टर/डिप्टी कमिश्नर/एडिशनल डिप्टी कमिश्नर/डिप्टी क्लेक्टर/प्रथम श्रेणी का स्टार्टपेंड्यरी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब-डिवीजनल मैजिस्ट्रेट/ताल्लुक मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिश्नर ।

* (प्रथम श्रेणी के स्टार्टपेंड्यरी मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं)

(ii) चीफ प्रेसीडेन्सी मैजिस्ट्रेट/एडीशनल चीफ प्रेसीडेन्सी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट ।

(iii) रेवेन्यू अफसर जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो ।

(iv) उस इलाके का सब-डिवीजनल अफसर जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आमतौर से रहता हो ।

(v) ऐडमिनिस्ट्रेटर/ऐडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डेवलपमेंट अफसर (लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिव द्वीप-समूह) ।

7. (i) उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित किसी भी व्यक्ति को दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केंद्रों के कैम्प कमांडेंट अथवा सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जिनमें वह इस समय निवास कर रहा है लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी 1964 को या उसके बाद भारत आया है । ऐसा प्रमाणपत्र निम्नलिखित अधिकारियों में से किसी एक के द्वारा भी दिया जा सकता है :—

1 उनके जिले के शरणार्थी पुनर्वास के कार्यकारी अपर जिलाधीश,

2. अपने चार्ज में उप-परगना में उप-परगना अधिकारी

3. उप-शरणार्थी पुनर्वासन आयुक्त, पश्चिमी बंगाल/निदेशक (पुनर्वास) कलकत्ता ।

उसे किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद् या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(ii) उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया इस आशय का मूल प्रमाण-पत्र एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है, जो अक्टूबर 1964 को भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद् या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाणपत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(iii) उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को भारतीय राज दूतावास रंगून द्वारा जारी किया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र एक प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून 1963 को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है, उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद् या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(iv) नियम 2 के अन्तर्गत भूतपूर्व सैनिकों के लिये आरक्षित रिक्तियों के लिये आवेदन करने वाले भूतपूर्व सैनिक, को, थल सेना वायु सेना, नौसेना प्राधिकारियों द्वारा जारी किया गया मूल सेवा-मुक्ति प्रमाण पत्र Discharge Certificate उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भूतपूर्व सैनिक है । इस प्रमाण-पत्र में उसके मशस्त्र सेनाओं में भरती होने की वास्तविक तारीख तथा सशस्त्र सेनाओं से निर्मुक्त होने की तारीख अवश्य लिखी होनी चाहिये ।

(v) नियम (ग) (ii) अथवा 6 (ग) (iii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केंद्रों के कैम्प कमांडेंट से अथवा सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से, जिनमें वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक

विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी 1964 को अथवा उसके बाद भारत आया है।

(vi) नियम 6 (ग) (iii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पांडिचेरी के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के प्रिंसिपल से, जिसमें उसने शिक्षा प्राप्त की है, लिया हुआ मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि उसने किसी स्तर पर फ्रेंच के माध्यम से शिक्षा प्राप्त की है।

(vii) नियम 6(ग) (v) अथवा 6 (ग) (vi) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित: मूलतः भारतीय उम्मीदवार को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है, जो अक्टूबर 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है।

(viii) नियम 6 (ग) (vii) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट चाहने वाले गोआ, दमन और दियु के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को अपनी मांग की पुष्टि के लिये निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिये :—

- (1) सिविल प्रशासन का निदेशक,
- (2) कौंसिलहोस के प्रशासक (Administrators of Cancelhos)

(ix) नियम 6 (ग) (vii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया, अमांडा तथा संयुक्त गणराज्य टंजानिया (भूतपूर्व टांगानिका तथा जंजीबार) से आए हुए उम्मीदवार को, उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जहां वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों से आया है।

(x) नियम 6 (ग) (ix) अथवा 6 (ग) (x) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को भारतीय राजदूतावास, रंगून, द्वारा जारी किया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून 1963 को या उसके बाद भारत आया है अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है, उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून 1963 को या उसके बाद भारत आया है।

(xi) नियम 6 (ग) (xi) अथवा 6 (ग) (xii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक, पुर्नवास, रक्षा मंत्रालय, से नीचे निर्धारित फार्म पर लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्रों में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट के रैंक नं० श्री रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुए और विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर

पदनाम

तारीख

*जो शब्द लागू न हो, उसे काट दें।

8 (क) यदि किसी व्यक्ति के लिये पात्रता प्रमाण-पत्र (एलिजिबिलिटी सर्टिफिकेट) आवश्यक हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिये भारत सरकार के मंत्रिमंडल सचिवालय (कार्मिक विभाग) को आवेदन करना चाहिये।

(ख) यदि किसी व्यक्ति के लिये पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक न हो तो उसे प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने नान-जुडीशल स्टाम्प पेपर पर नीचे लिखे किसी भी रूप में (जो उस पर लागू होता हो) शपथ लेकर शपथ-पत्र (एफिडेविट) प्रस्तुत करना चाहिये :—

- (1) मैं घोषणा करता हूँ कि मैं 19 जुलाई, 1948 से पहले उन इलाकों से भारत आया था जो अब पाकिस्तान में हैं और मैं तब से आम तौर पर भारत में रह रहा हूँ।
- (2) "मैं घोषणा करता हूँ कि मैं 19 जुलाई, 1948 को या उसके बाद उन इलाकों से भारत आया था जो अब पाकिस्तान में हैं और मैं तब से आम तौर पर भारत में रह रहा हूँ और मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि मैंने संविधान के अनुच्छेद 6 के अधीन स्वयं को भारत के नागरिक के रूप में पंजीकृत करा लिया है।"
- (3) "मैं घोषणा करता हूँ कि मैं पात्रता प्रमाण-पत्र के बिना ही संविधान के लागू होने की तारीख, अर्थात् 26 जनवरी, 1950 से पहले संघ की सेवा में आ गया था और तब से मैं लगातार उसी सेवा में हूँ और मेरे सेवाकाल का क्रम नहीं टूटा है।"

नोट :—यदि कोई उम्मीदवार ऊपर की मव (2) के अन्तर्गत आता है तो वह ऊपर के उप-पैरा (ख) में अपेक्षित, प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने लिये गये शपथ-पत्र के स्थान पर भारत के नागरिक के रूप में पंजीकरण का मूल-प्रमाण-पत्र एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत कर सकता है।

9. ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (vi), 6, 7, और 8 (ख) में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उनकी प्रतिलिपियों के साथ) अवश्य भेजे जाने चाहियें। प्रशिक्षण शाला मूल प्रमाण-

पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की अभिप्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतियां स्वीकार नहीं करती।

ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (iv), 6, 7, और 8 (ख) के अनुसार भेजे गये सभी मूख प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिए जायेंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों की प्रशिक्षण शाला के पास भेजने से पहले उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां अपने पास रख लें। प्रशिक्षण शाला आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकती है और न ही उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां भेज सकती है, तो चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिये क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (vi), 6, 7, और 8 (ख) में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों की प्रशिक्षण शाला द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के संबंध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजने समय यह बात लिख देनी चाहिये और यदि हां सके तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र की एक प्रतिलिपि भी साथ भेजनी चाहिये। यदि प्रमाण-पत्र प्रशिक्षण शाला के पास न हों तो चाहे उम्मीदवार इस प्रशिक्षण शाला द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र अवश्य भेजने चाहिये (यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिये)।

10. आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किये जाने पर देर के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-प्रपत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-प्रपत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

11. यदि परीक्षा से सम्बद्ध आवेदन-पत्रों के पहुंच जाने की आखिरी तारीख से पन्द्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पावती (एकनालिजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिये प्रशिक्षण शाला से तत्काल सम्पर्क करना चाहिये।

12. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जायेगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जायेगा। परन्तु यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में प्रशिक्षण शाला से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिये उसे प्रशिक्षण शाला से तत्काल सम्पर्क करना चाहिये। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जायेगा।

13. पिछले वर्षों में ली गई परीक्षाओं के नियमों और प्रश्न-पत्रों से सम्बद्ध पुस्तिकाओं की प्रतियों की बिक्री मैनेजर आफ पब्लिकेशन्स, सिविल लाइन्स, दिल्ली 6 के द्वारा की जाती है और उन्हें वहां से केवल सेल आर्डर द्वारा संबंध प्राप्त किया जा सकता

है। उन्हें (i) किताब महल, 14-ए० बैरक्स, जनपथ, नई दिल्ली और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, 8, हेस्टिंग्स स्ट्रीट, कलकत्ता-1, से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है। ये पुस्तिकाएं विभिन्न मुफ्तिमल नगरों में भारत सरकार के प्रकाशन एजेंटों से भी प्राप्त की जा सकती है।

14. आवेदन-पत्र से संबद्ध पत्र-व्यवहार :—आवेदन पत्र से संबद्ध सभी पत्र आवि सहायक निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला, (परीक्षा विभाग), ब्रैस्ट ब्लॉक सं० 1, विंग सं० 3, डाक ब्रैला सं० 2 रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-22 को भेजे जाएं तथा उनमें नीचे लिखा ब्योरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

- (i) परीक्षा का नाम
- (ii) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (iii) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा स्पष्ट अक्षरों में)
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता

ध्यान दें :—जिन पत्रों आदि में यह ब्योरा नहीं होगा, सम्भवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जायेगा।

15. पत्रों में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिये कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पत्रों पर भेजे गये पत्र आदि, आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पत्रों पर मिल जायेगा। पत्रों में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर प्रशिक्षण शाला को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 14 में उल्लिखित ब्योरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिये। यद्यपि प्रशिक्षण शाला ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करती है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकती।

नोटिस

क्लर्क ग्रेड परीक्षा 1971

सचिवालय प्रशिक्षण शाला द्वारा केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा अवर श्रेणी ग्रेड, रेल बोर्ड सचिवालय क्लर्क सेवा ग्रेड II, भारतीय विदेश सेवा (बी०) ग्रेड 6, मणस्त्र सेना मुख्यालय क्लर्क सेवा अवर श्रेणी ग्रेड, तथा केन्द्रीय सचिवालय क्लर्क सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी०)/रेल बोर्ड सचिवालय क्लर्क सेवा/मणस्त्र सेना मुख्यालय क्लर्क सेवा, के अन्तर्गत न आने वाले भारत सरकार के कुछ विभागों तथा सम्बद्ध कार्यालयों में अवर श्रेणी क्लर्कों के पदों पर अस्थायी रिक्तियों को भरने के लिये अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग, श्रीनगर, त्रिवेन्द्रम तथा विदेश-स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशनों में 10 जून, 1971 को एक प्रतिपादिता परीक्षा ली जायेगी।

आधु सीमाएं :—उम्मीदवार का जन्म 2 जनवरी, 1950 से पूर्व का नहीं होना चाहिये तथा 1 जनवरी, 1953 से बाद का नहीं होना चाहिये। अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों, भूतपूर्व सैनिकों, 1 वर्षों से अधिक सेवाओं में काम में कम 6 माह तक लगातार सेवा की हो, अपनी हाज़िर नौकरी (Colour Service)

के अंतिम वर्ष में सैनिक क्लर्कों (Service Clerk) तथा कुछ अन्य वर्गों के जिनमें केन्द्र सरकार के कर्मचारियों के कुछ वर्ग भी सम्मिलित हैं, उम्मीदवारों को उपरी आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है।

योग्यताएं : मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष।

सभी सेवाओं/पदों के लिये वेतन मान : रु० 110-3-131-4-155-२० रो० 4-175-5-180, परीक्षा से संबद्ध पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र सचिवालय प्रशिक्षण शाला (परीक्षा विभाग) से रु० 1.00 के मनीआर्डर द्वारा अथवा प्रशिक्षण शाला के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर प्राप्त किये जा सकते हैं, उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर क्लर्क ग्रेड-परीक्षा, 1971 स्पष्ट रूप से लिखना चाहिये तथा अपना नाम और पत्र-व्यवहार का पूर्ण पता भी माफ बड़े अक्षरों में लिखना चाहिये। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चेक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किये जाएंगे। भरे हुए आवेदन-पत्र सचिवालय प्रशिक्षण शाला के पास 18-1-1971 (18 जनवरी, 1971) विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदीव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों द्वारा (1 फरवरी, 1971) तक अवश्य पहुंच जाने चाहियें।

वेद प्रकाश मत्तल

निदेशक

सचिवालय प्रशिक्षण शाला

संघ लोक सेवा आयोग

विज्ञापन सं० 47

निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन-पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवारों की आयु 1-1-70 को निर्धारित आयु सीमाओं के अंतर्गत होनी चाहिए, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसी छूट न देने का उल्लेख किया गया हो, आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। उपरी आयु-सीमा में पूर्वी पाकिस्तान से आए विस्थापित लोगों तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित एवं कीनिया, उगांडा और संयुक्त गणराज्य टंजानिया के पूर्वी अफ्रीकी देशों से आए लोगों के कुछ वर्गों को 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए उपरी आयु-सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है। विशिष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जाएगी और यह छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। अन्य दृष्टियों से योग्य उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो, योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है। केवल उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसा वेतन न देने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारंभिक वेतन दिया जा सकता है।

आवेदन-प्रपत्र और विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, पोस्ट बाक्स संख्या 186, नई दिल्ली, से प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र के लिए अनुरोध करते समय पद का नाम विज्ञापन

संख्या एवं मद-संख्या अवश्य लिखें, और साथ ही प्रत्येक पद के लिए कम से कम 23×10 सें० मी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए; लिफाफे पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिए जिसके लिए आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है। आयोग 1-1-64 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए ऐसे विस्थापित तथा 1 जून, 1963 और 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद क्रमशः बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यथार्थतः निर्धन हों। प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग शुल्क के साथ अलग-अलग आवेदन-पत्र भेजना चाहिए। विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सादे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय दूतावास में शुल्क जमा कर सकते हैं। यदि आवश्यक समझा गया तो उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। रु० 8.00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर सहित आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 21 दिसम्बर, 1970 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदीव द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 4 जनवरी, 1971) है। खजाना रसीद स्वीकार नहीं की जाएगी।

क्रम-संख्या 12 का पद स्थायी है। क्रम-संख्या 3, 6, 8, 10 तथा 13 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके स्थायी कर दिए जाने की संभावना है। क्रम-संख्या 1, 4, 5, 7 तथा 9 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चित काल तक चलने रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 11 का पद अस्थायी है किन्तु उसके दीर्घकालीन आधार पर चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 2 का पद अस्थायी है किन्तु उसके चलते रहने की संभावना है।

क्रम-संख्या 3 का पद तथा क्रम-संख्या 5 का एक पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 5 का एक पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 5 के तीन पद उन आपातकालीन आयुक्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के लिए आरक्षित हैं जिन्हें 1-11-1962 के बाद सशस्त्र सेनाओं में कमीशन दिया गया था और जो निर्मुक्त हों/सैन्य सेवा के कारण हुई विकलांगता के फलस्वरूप अपांग हों/निर्मुक्त होने वाले हों। यदि आरक्षित वर्गों के उपर्युक्त उम्मीदवार नहीं मिलते तो उपर्युक्त सभी पदों को अनारक्षित समझा जाएगा। क्रम-संख्या 13 का पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है और उनके न मिलने पर अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रहेगा।

क्रम-संख्या 6 का पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है और उनके न मिलने पर अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रहेगा। इसके लिए अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को ही आवेदन करना चाहिए।

1. एक उप-निवेशक, खान, सुरक्षा (यांत्रिक), खान सुरक्षा महानिदेशालय, श्रम, रोजगार और पुनर्वास मंत्रालय। वेतन : रु० 900-40-1100-50-1400। आयु : 40 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से यांत्रिक इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) यांत्रिक तथा खान इंजीनियरी का लगभग आठ वर्ष का व्यावहारिक अनुभव जिसमें से लगभग चार वर्ष का अनुभव किसी औद्योगिक संस्थापन या इंजीनियरी कर्मशाला में किसी उत्तरदायित्वपूर्ण पद पर कार्य करने का हो। उपर्युक्त उत्तरदायित्वपूर्ण पद पर अनुभव की अवधि में कम से कम दो वर्ष का अनुभव खानों में प्रयुक्त संयंत्र एवं उपकरण के लिए प्रत्यक्ष रूप से काम आने वाली यांत्रिकी इंजीनियरी के प्रयोग से संबद्ध है।

2. एक संयंत्र इंजीनियर, कुक्कुटपालन परियोजना; खंडीगढ़ प्रशासन। वेतन : रु० 400-30-700/40-1100। आयु : 35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से प्रशीतन (Refrigeration) तथा वातानुकूलन (Air-conditioning) के ऐच्छिक विषयों के साथ यांत्रिक इंजीनियरी में डिग्री। अथवा किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से यांत्रिक इंजीनियरी में डिप्लोमा तथा साथ में प्रशीतन और वातानुकूलन का लगभग पांच वर्ष का व्यावहारिक अनुभव।

3. एक सीनियर अनुवेशक, ट्रेक्टर प्रशिक्षण केन्द्र, हिसार (हरियाणा); छाद्य, कृषि. सामुदायिक विकास और सहकारिता मंत्रालय (कृषि विभाग)। वेतन : रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु : 35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कृषि-इंजीनियरी या यांत्रिक-इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी इंजीनियरी संस्थान में पढ़ाने का लगभग दो वर्ष का अनुभव और/या ट्रेक्टर तथा कृषि-मशीनरी के उपयोग का अनुभव।

4. एक सीनियर वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड 1, निरीक्षण महानिदेशालय, रक्षा उत्पादन विभाग, रक्षा मंत्रालय। वेतन : रु० 700-50-1250। आयु : वरीयतः 40 वर्ष से कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वस्त्र-प्रौद्योगिकी में कम से कम द्वितीय श्रेणी की डिग्री या समकक्ष योग्यता। (ii) किसी ऊनी मिल के कटाई, बुनाई, परिसज्जन (Finishing) अथवा ग्रथन (Knitting) विभागों में से किसी एक में उत्तरदायित्वपूर्ण पद पर कार्य करने का लगभग चार वर्ष का अनुभव।

5. वस सहायक वास्तुविद्, रक्षा मंत्रालय। वेतन : रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु : 30 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वास्तुकला में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) लगभग दो वर्ष का व्यावसायिक अनुभव।

6. रसायनशास्त्र का एक लेक्चरर, नेशनल डिफेंस एकेडेमी, खड़कवासला; रक्षा मंत्रालय। वेतन : रु० 100-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950। आयु : 40 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से, रसायनशास्त्र में कम से कम द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता के साथ अच्छा शैक्षिक रिकार्ड। (ii) किसी मान्यताप्राप्त कालेज या विश्वविद्यालय में पढ़ाने का अनुभव।

7. एक वर्गीकृत वनस्पतिविज्ञानी, भारतीय वनस्पति सर्वेक्षण संस्था; शिक्षा और युवक सेवा मंत्रालय। वेतन : रु० 400-40-800-50-950। आयु : 35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वनस्पति विज्ञान में कम से कम द्वितीय श्रेणी की एम० एम-सी० डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) वनस्पतिविज्ञान की निम्नलिखित शाखाओं में से किसी एक में अनुसंधान का लगभग तीन वर्ष का अनुभव जो प्रकाशनों द्वारा प्रमाणित हो :—(क) आवृतबीज (Angiosperms) विवृतबीज (Gymnosperms), (ख) काई (Algae), (ग) फफूंद (Fungi), (घ) ब्रायोफाइट्स/टेरिडोफाइट्स (Pteridophytes)। (iii) उक्त क्षेत्र में संकलन का अनुभव।

8. अर्थशास्त्र का एक सीनियर लेक्चरर, गर्बमेंट आर्ट्स एण्ड साइन्स कालेज, बमन; गोआ, बमन और वियु सरकार। वेतन : रु० 700-40-1100-50/2-1250। आयु : 40 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अर्थशास्त्र में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) डिग्री या स्नातकोत्तर कक्षाओं में अर्थशास्त्र पढ़ाने का लगभग सात वर्ष का अनुभव।

9. एक अनुसंधान सहायक, नगर एवं ग्राम योजना संगठन; स्वास्थ्य, परिवार नियोजन, निर्माण, आवास और नगर विकास मंत्रालय। वेतन : रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु : 30 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) सांख्यिकी सहित अर्थशास्त्र में, या वाणिज्य में "मास्टर" डिग्री। (ii) लोक वित्त तथा स्थानीय प्रशासन की जानकारी।

10. हिन्दी का एक सीनियर लेक्चरर, गर्बमेंट आर्ट्स एण्ड साइन्स कालेज, बमन; गोआ, बमन और वियु सरकार। वेतन : रु० 700-40-1100-50/2-1250। आयु : 40 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) डिग्री या स्नातकोत्तर कक्षाओं में हिन्दी पढ़ाने का लगभग सात वर्ष का अनुभव।

11. एक अनुसंधान अधिकारी, भारत के महापंजीकार का कार्यालय, गृह मंत्रालय। वेतन : रु० 400-40-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950। आयु : 35 वर्ष या

या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य : (i) किसी मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय से सांस्कृतिक मानवविज्ञान के विशेष प्रश्न-पत्र सहित समाजिक मानवविज्ञान समाजशास्त्र, अर्थशास्त्र या राजनीतिकशास्त्र में "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता । (ii) अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के विशेष संदर्भ में ग्रामीण एवं सामुदायिक अध्ययन पर सामाजिक अनुसंधान का लगभग तीन वर्ष का अनुभव (प्रकाशित लेखों की प्रतियां प्रस्तुत की जाएं) ।

12. अंग्रेजी का एक लेक्चरर, ट्रेनिंगशिप "उफ्रिन", बम्बई; जहाजरानी और परिवहन मंत्रालय (परिवहन पक्ष) ।
वेतन : रु० 375-25-500-30-590-द० रो०-30-650 ।
आयु : 35 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अंग्रेजी में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता । (ii) किसी

मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/कॉलेज/हायर सेकण्डरी/हाई स्कूल और/या प्रशिक्षण संस्था में पढ़ाने का लगभग तीन वर्ष का अनुभव ।

13. इतिहास का एक लेक्चरर, नेशनल डिफेंस एकेडेमी, खड़कवासला; रक्षा मंत्रालय । वेतन : रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950 । आयु 40 वर्ष या उससे कम । योग्यताएं : अनिवार्य (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से इतिहास में कम से कम द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता के साथ अच्छा शैक्षिक रिकार्ड । (ii) लगभग दो वर्ष का अध्यापन/अनुसंधान का अनुभव ।

राजेन्द्र लाल,
सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-11, the 2nd November 1970

No. A32014/1/70-Admn.II.—The President is pleased to appoint Shri Y. R. Gandhi, a permanent Assistant of the Central Secretariat Service cadre of the Union Public Service Commission, to officiate in the Section Officers' Grade of the Service for a period of 34 days from the 19th October, 1970 to 21st November, 1970.

The 6th November 1970

No. A320131/70-Admn.I.—The President is pleased to appoint Shri P. V. Matange, a permanent officer of the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service cadre of the Union Public Service Commission to officiate in Grade I of the Service for a period of 2 months with effect from 3-10-1970 to 2-12-1970 (both days inclusive).

R. K. G. RAU
Under Secretary
(Incharge of Administration)
Union Public Service Commission

CABINET SECRETARIAT

(Department of Personnel)

Central Bureau of Investigation

New Delhi, the 6th November 1970

No. A-3/69-AD.V.—Shri A. B. Deb, Dy. S.P., CBI, Shillong relinquished charge of the office of the Dy. S.P. on the afternoon of 16-10-1970 and proceeded on earned leave for 15 days with effect from 17-10-1970 to 31-10-1970. He retired from Government service with effect from 31-10-1970 (A.N.).

No. PF/C-34/67-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri Chanan Singh, Section Officer of the C.S.S. cadre of the Ministry of Home Affairs, to officiate as Section Officer in the CBI, Head Office New Delhi from the forenoon of 15-9-1970, until further orders.

BADRI NATH
Administrative Officer
for Director/C.B.I.

CENTRAL VIGILANCE COMMISSION

New Delhi, the 4th November 1970

No. 1/110/70-Admn.—The Central Vigilance Commissioner hereby appoints Shri S. C. Jain, Officer on Special Duty in the Central Vigilance Commission, as Deputy Secretary in the Commission in an officiating capacity with effect from the forenoon of 2nd November, 1970, until further orders.

B. V. DIGHE
Under Secretary (Admn)
for Central Vigilance Commissioner

OFFICE OF THE CHIEF CONTROLLER OF PRINTING AND STATIONERY

New Delhi, the 4th November 1970

No. B(6)-AIII.—Shri Sib Nath Basu has been appointed to officiate as Deputy Manager (Photolitho) Government of India Text Books Press, Chandigarh with effect from 1-10-1970, (F.N.) until further orders.

P. K. SEN
Chief Controller of Printing & Stationery

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

Intelligence Bureau

New Delhi-1, the 22nd September 1970

No. 5/Conf(C)/70(2).—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri P. K. Narayanan Nair, an officiating Joint Assistant Director at Kozikode, on deputation to the I.B. from Tamil Nadu State Police, as Deputy Central Intelligence Officer in substantive capacity with effect from 1st September 1967.

The 9th November 1970

No. 8/SIB-CI/61(208)973.—Consequent on attaining the age of superannuation, Shri M.S. Arur, Deputy Superintendent of Police, Mysore State on deputation to Government of India relinquished the charge of the office of the Deputy Central Intelligence Officer, Panaji on the afternoon of 8th October, 1970.

O. P. GROVER
Deputy Director
for Director

New Delhi-1, the 9th November 1970

No. 7/Est(C1)/51(2)-II975.—The President is pleased to appoint Shri T. Tshering, Deputy Central Intelli-

Intelligence Officer, (Director Recruit) to the post of Joint Assistant Director, Almora in an officiating capacity, with effect from the forenoon of the 20th August, 1970 until further orders.

No. 18/Est/CI/52(27)-II972.—The President is pleased to appoint Shri T. N. Kazi, Dy. Central Intelligence Officer (direct recruit) as Jt. Assistant Director, Indo-Tibetan Border Force, Leh, with effect from the forenoon of 25th July 1970 until further orders.

M. I. S. IYER
Assistant Director

Directorate General, Central Reserve Police

New Delhi-1, the 9th November 1970

No. A.VI-9/70-Ests.—The President is pleased to appoint on re-employment Ex-Capt. P. S. Kang as Deputy Superintendent of Police (Company Commander/Quarter Master) in the Central Reserve Police in a temporary capacity till further orders.

2. He took over charge as Deputy Superintendent of Police (Company Commander) in 5th Battalion, Central Reserve Police on the forenoon of 2nd October, 1970.

S. M. PARANJPE
Assistant Director (Adm.)

Inspector General of Police, S/II Central Reserve Police

Calcutta-40, the 28th October 1970

No. T.IX-18/70-S.II.—Consequent on his transfer, Shri R. P. Tewari, Dy. S.P. 31st Bn., CRP handed over charge of his post on the afternoon of 21st September, 1970 and took over charge in Group Centre, Central Reserve Police, Deoli on the forenoon of 2nd October 1970 in the same capacity.

No. T.IX-18/70-S.II.—Consequent on his transfer, Shri A. Y. Tipnis, Dy. S.P. 14th Bn., CRP handed over charge of his post on the forenoon of 4-9-1970 and took over charge in 40th Bn., CRP on the forenoon of 4-9-1970 in the same capacity.

The 30th October 1970

No. T.IX-18/70.—Consequent on his transfer, Shri K. B. L. Dubey, Dy. S.P. handed over charge of his post in 9th Bn., CRP on the forenoon of 21-8-1970 and took over charge in 51st Bn., CRP in the same capacity on the forenoon of 21-8-1970.

No. T.IX-18/70.—Consequent on his transfer Shri Nagar Singh, Dy. S.P. handed over charge of his post in 33rd Bn., CRP in the afternoon of 24-8-1970 and took over charge in 9th Bn., CRP in the same capacity on the afternoon of 26-8-1970.

B. S. ROSHA
Inspector General of Police
S.II Central Reserve Police

Office of the Registrar General, India

New Delhi-11, the 7th November 1970

No. 6/76/70-RG(Ad.I).—The President is pleased to appoint Shri V. Vasudevan Nair an officer belonging L336GI/70—4

to the Kerala Civil Service as Deputy Director of Census Operations in the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Kerala with effect from the forenoon of the 3rd October, 1970 until further orders.

His headquarters will be at Cannanore.

No. 6/77/70-RG(Ad.I).—The President is pleased to appoint Shri Piare Lal an officer belonging to the Punjab Civil Service as Deputy Director of Census Operations in the Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Punjab with effect from the forenoon of the 6th October, 1970 until further orders.

His headquarters will be at Amritsar.

A. CHANDRA SEKHAR
Registrar General, India and
ex-officio Joint Secretary

INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT

Office of the Accountant General, Gujarat

Ahmedabad, the 3rd November 1970

No. Estt(A)/G.O./3776.—The Accountant General Gujarat is pleased to appoint Shri S. M. Desai a permanent member of the Subordinate Accounts Service to officiate as an Accounts Officer in the Office of the Accountant General, with effect from the forenoon of the 2nd day of November 1970 until further orders.

(Sd.) ILLEGIBLE
Dy. Accountant General

Office of the Accountant General, Rajasthan

Jaipur, the 3rd November 1970

No. OE.II/G-Noti./2824.—Shri Narendra Nath Madan, a member of the S.A.S. of the office of the Accountant General, Rajasthan, has been appointed as officiating Accounts Officer in the same office with effect from 2-11-1970 (F.N.) until further orders.

K. D. DAVE
Dy. Accountant General (Admn.)
Rajasthan, Jaipur

Office of the Accountant General, Andhra Pradesh

Hyderabad-4, the 2nd November 1970

No. EB-I/7-201/70-71/1032.—The Accountant General, Andhra Pradesh, has been pleased to promote Sri Syed Khaja Ameenuddin, a permanent member of the Subordinate Accounts Service in the Office of the Accountant General, Andhra Pradesh, Hyderabad, to officiate as Accounts Officer in the scale of Rs. 590-30-830-35-900 in the same office with effect from 28-10-1970 (F.N.) until further orders and without prejudice to the claims of his seniors.

No. EB.I/7-200/70-71/1029.—The Accountant General, Andhra Pradesh, has been pleased to promote Sri N. Prabhakara Rao, a permanent member of the Subordinate Accounts Service in the Office of the Accountant General, Andhra Pradesh, Hyderabad, to officiate as Accounts Officer in the scale of Rs. 590-30-830-35-900 in the same office with effect from 28-10-1970 (F.N.), until further orders and without prejudice to the claims of his seniors.

T. K. KRISHNA DAS
Sr. Deputy Accountant General (Admn.)

DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT
Office of the Controller General of Defence Accounts

New Delhi-22, the 31st October 1970

No. 23012(1)/70-AN-A—The Controller General of Defence Accounts appoints the undermentioned Permanent Accountants as Accounts Officers in a substantive capacity with effect from the forenoon of the dates shown against each :

S. No.	Name	Office in which serving	Date
1.	Shri Kharaiti Lal Behl	Controller of Defence, Accounts Western Command Meerut.	1-3-70
2.	Shri S. Bachaspati	Controller of Defence Accounts, Patna.	27-4-70
3.	Shri S. Narayana Iyer	Controller of Defence Accounts, (Other Ranks), South, Madras.	1-5-70
4.	Shri S. Subbarayadu	Controller of Defence Accounts, (Air Force), Dehra Dun.	11-5-70
5.	Shri Bhoop Singh	Controller of Defence Accounts, Central Command, Meerut (On deputation to CSIR).	15-6-70
6.	Shri Krishan Datta Mahajan	Controller of Defence Accounts, Western Command, Meerut.	5-7-70
7.	Shri V. Seshadri	Controller of Defence Accounts, Central Command, Meerut.	8-7-70
8.	Shri Chaman Lal Sachar	Controller of Defence Accounts, (Air Force), Dehra Dun.	21-7-70
9.	Shri B. Raj Dutta	Controller of Defence Accounts, Western Command, Meerut.	15-8-70
10.	Shri D. Raghava Rao	Controller of Defence Accounts, (Air Force), Dehra Dun (On deputation to NCC Dte. Secunderabad).	24-9-70
11.	Shri S. Srinivasan	Controller of Defence Accounts, (Air Force), Dehra Dun.	1-10-70
12.	Shri Harbans Lal Sekhri	Controller of Defence Accounts, Western Command Meerut.	12-10-70
13.	Shri K. Jambunathan	Controller of Defence Accounts, (Officers), Poona.	18-10-70

The 4th November 1970

No. 40011(2)/66/AN-A.—Shri RAM TIRATH BAGGA, Officiating Accounts Officer in the Office of the Controller of Defence Accounts (Air Force), Dehra Dun will be transferred to the Pension Establishment with effect from the forenoon of 11-11-1970 on his attaining the age of 58 years.

The 7th November 1970

No. 18172/AN-II.—Shri R. P. Sareen, an Officer of the Indian Defence Accounts Service, having been permitted to retire from service voluntarily with effect from the forenoon of 26-12-1970, will be transferred to pension establishment and struck off the strength of this Department from that date.

CORRIGENDUM

No. 18172/AN-II.—Notification issued under even number dated 1-8-1970 published in the Gazette of India, Part III, Section 1 (Page 984) dated 29-8-1970 in respect of Shri R. P. Sareen, IDAS is cancelled.

V. S. JAJA

Dy. Controller General of Defence Accounts (AN)

MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

Directorate of Advertising & Visual Publicity

New Delhi-1, the 31st October 1970

No. A12011/21/70-Est.II.—Shri S. K. Mishra, Permanent Exhibition Assistant is appointed to officiate as

Field Exhibition Officer in this Directorate at Jorhat on a purely provisional and *ad hoc* basis with effect from 16th October, 1970 (forenoon) until further orders.

R. L. JAIN
Deputy Director (Admn.)
for Director of Advertising & Visual Publicity

DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES

(Admn. I. Section)

New Delhi, the 3rd November 1970

No. 9-39/69-Admn.I.—The Director General of Health Services is pleased to appoint Mrs. M. Joseph to the post of Clinical Instructor in the College of Nursing, New Delhi on a purely temporary basis with effect from the 16th September, 1970 (F.N.) and until further orders.

The 6th November 1970

No. 11-3/70-Admn.I.—On reversion to the post of Assistant Shri P. N. Chawla relinquished charge of the post of Section Officer in this Directorate on the 3rd October, 1970 (A.N.).

The President is pleased to appoint Shri P. N. Chawla a Permanent Grade IV Officer of the C.S.S. as Section Officer in an officiating capacity for a period of 60 days with effect from the 5th October, 1970 (F.N.).

The 9th November 1970

No. 17-100/70-Admn.I.—Shri K. C. Gangal assumed charge of the post of Technical Officer (Drugs) in the Directorate General of Health Services, New Delhi with effect from the afternoon of the 15th October, 1970 on transfer from the Central Drugs Standard Control Organisation at Cochin.

R. N. SAXENA
Deputy Director Administration

(C.G.H.S. Section D)

New Delhi, the 3rd November 1970

No. 7-34/69-CGHSI.—Consequent on his retirement from Govt. Service with effect from 1-9-1970 (A.N.) the Director General of Health Service has been pleased to re-employ Shri C. R. James, Administrative Officer in the Central Govt. Health Scheme, Bombay, in the same capacity for the period from 13-9-69 (F.N.) to 11-9-70. On the termination of his re-employment and while proceeding on refused leave, Shri James relinquished charge of the post of Administrative Officer under the C.G.H.S., Bombay, on the afternoon of the 11th September, 1970.

K. C. GUPTA
Deputy Director (Admn. I) (CGHS)

DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES AND DISPOSALS

(Administration Section A-1)

New Delhi-1, the 2nd November 1970

No. A-1/1(424).—Shri Rajeshwar Kishore relinquished charge of the post of Deputy Director (Sales Tax) in the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi on the afternoon of the 23rd October, 1970 on his appointment, on deputation as Research Officer in the Bureau of Industrial Costs and Prices, New Delhi.

The 6th November 1970

No. A-1/1(827).—The Director General of Supplies & Disposals hereby appoints Shri R. Parthasarthy,

Junior Field Officer (Progress) in the Directorate of Supplies & Disposals, Madras to officiate as Assistant Director of Supplies (Grade II) in the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi in the pay scale of Rs. 350-900 with effect from the forenoon of 28th October, 1970 and until further orders.

T. V. ANANTANARAYANAN
Deputy Director Administration
for Director General, Supplies & Disposals

New Delhi-1, the 4th November 1970

No. A-1/1(724).—The President is pleased to appoint Shri S. S. Dua, permanent Section Officer of the Central Secretariat Service and working as Assistant Director (Sales Tax) in the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi as Deputy Director (Sales Tax) on an *ad hoc* basis in the same Directorate General at New Delhi with effect from the afternoon of the 23rd October, 1970 and until further orders.

V. DORAISWAMY
Deputy Director General (Administration)

CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT

Office of the Engineer-in-Chief

New Delhi, the 4th November 1970

No. 28/4/70-ECI.—The President has been pleased to appoint Shri T. Krishnamurthy, a permanent Executive Engineer (Elect.) in the Central P.W.D. to officiate as Superintending Engineer in C.E.E.S. Class I Temporarily and until further orders with effect from the forenoon of 7th October, 1970.

G. S. BAWA
Dy. Director of Admn.

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

Heavy Water Projects

Bombay-8, the 3rd October 1970

No. 05000/92/5698.—Officer-on-Special Duty, Heavy Water Projects, appoints Shri Viswanathan Krishnan, a permanent Purchase Assistant in the Bhabha Atomic Research Centre to officiate as Assistant Purchase Officer in the Heavy Water Projects at Bombay in a temporary capacity w.e.f. September 15, 1970 (F.N.), until further orders.

T. C. SATHYAKEERTHY
Administrative Officer

Power Projects Engineering Division

Bombay-5, the 15th October 1970

No. PPED/3(89)/67-Adm/12579.—Consequent on the formation of the Power Projects Engineering Division as a constituent unit of the Department of Atomic Energy, the following employees of the Rajasthan Atomic Power Project stationed at Bombay, are hereby appointed in this Division with effect from 1-6-1967, until further orders.

S. No.	Name of the employee	Designation
1.	Shri V. P. K. Nambiar	Asstt. Stores Officer
2.	Shri R. J. Bhatia	Asstt. Personnel Officer
3.	Shri T. T. Pishori	Asstt. Personnel Officer
4.	Shri H. R. Divanjee	Asstt. Personnel Officer

K. SANKARANARAYANAN
Administrative Officer
for Internal Financial Adviser

(Atomic Minerals Division)*New Delhi-22, the 6th November 1970*

No. AMD-1/16/70-Adm.—The Regional Director, Atomic Minerals Division hereby appoints Shri H. R. Nagaraj as Scientific Officer/Engineer Grade SB in an officiating capacity in the Atomic Minerals Division with effect from the forenoon of 15th October, 1970, until further orders.

S. RANGANATHAN
Administrative & Accounts Officer
for Regional Director

BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE**Personnel Division***Bombay-85, the 23rd October 1970*

No. PA/75(6)/69-R-IV.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre, appoints Shri Chacko Samuel, a permanent Storekeeper in Bhabha Atomic Research Centre, to officiate as Assistant Stores Officer in the same Research Centre, with effect from the forenoon of January 1, 1970, until further orders.

The 28th October 1970

No. PA/73(11)/70-R-IV.—The Director, Bhabha Atomic Research Centre, appoints Dr. Harbans Kesar Singh to officiate as Resident Medical Officer in a temporary capacity in Bhabha Atomic Research Centre with effect from the forenoon of September 19, 1970 for a period of one year.

S. P. MHATRE
Dy. Establishment Officer (R)

MINISTRY OF FOREIGN TRADE**Office of the Chief Controller of Imports & Exports****Import & Export Trade Control***New Delhi, the 4th November 1970***(ESTABLISHMENT)**

No. 6/501/58-Admn(G)12035.—The President is pleased to appoint Miss S. K. Usmani, a permanent officer of the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service, to officiate in Grade I of the service for a further period from 1-9-1970 to 11-9-1970.

2. The President is also pleased to appoint Miss S. K. Usmani as Deputy Chief Controller of Imports and Exports in the office of the Chief Controller of Imports and Exports, New Delhi, for the aforesaid period.

R. J. REBELLO
Chief Controller of Imports and Exports

MINISTRY OF PETROLEUM & CHEMICALS AND MINES & METALS**(Department of Mines and Metals)****Geological Survey of India***Calcutta-13, the 31st October 1970*

No. 2034T/40/59/C/19A.—Shri D. C. Bhattacharjee, Superintendent, Geological Survey of India, is appointed on promotion as an Assistant Administrative Officer in the Geological Survey of India on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800 on *ad hoc* basis w.e.f. the forenoon of the 12th October 1970, until further orders *vice* Shri A. Chatterjee, Assistant Administrative Officer, Geological Survey of India, on leave.

The 2nd November 1970

No. 2055T/2251(H.C.J.)/EW/19B.—Shri H. C. Jain, Driller Geological Survey of India is released from

the services in the Geological Survey of India with effect from the afternoon of the 31st August, 1970, for joining his new appointment as Assistant Drilling Engineer in the Hindustan Copper Ltd.

The 6th November 1970

No. 211/T 264(23/9)/19A.—The following Senior Technical Assistants (Geology), Geological Survey of India are appointed on promotion as Assistant Geologists in the Geological Survey of India on pay according to rules, in the scale of pay of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-850-35-900/- in temporary capacities, with effect from the date shown against each, until further orders:—

S. No.	Name of officer	Date of appointment	Place of posting
1.	Shri R. N. Banerjee	5-10-70 (FN)	Central Headquarters, Calcutta
2.	Shri Amrita Lall Banerjee	5-10-70 (FN)	Do.
3.	Shri Mrinal Kanti Sen	5-10-70 (FN)	Do.
4.	Shri J. Kalidas	5-10-70 (FN)	Do.
5.	Shri M. N. Guduraja	5-10-70 (FN)	Do.
6.	Shri G. S. Chattopadhyaya	5-10-70 (FN)	Do.
7.	Shri A. K. Mukherjee	5-10-70 (FN)	Do.
8.	Shri Soma Janardhan	5-10-70 (FN)	Do.
9.	Shri S. K. Chatterjee	5-10-70 (FN)	Eastern Region, Calcutta
10.	Shri T. B. Hore	5-10-70 (FN)	Do.
11.	Shri T. A. Lari	5-10-70 (FN)	Do.
12.	Shri A. Syamala Rao	19-10-70 (FN)	Orissa Circle, Eastern Region, Bhubaneswar

The 7th November 1970

No. 2155T/40/59/C/19A.—Shri S. C. Ghosh, Assistant Administrative Officer (*ad hoc*) is reverted to the post of Superintendent in the Geological Survey of India with effect from the forenoon of the 3rd August, 1970.

M. S. BALASUNDARAM
Director General

Indian Bureau of Mines*Nagpur, the 3rd November 1970*

No. A19011(119)/70-Estt.A.—The President is pleased to appoint Shri Kamla Prasad Singh to the post of Junior Mining Geologist in the Indian Bureau of Mines in an officiating capacity w.e.f. forenoon of 30th September, 1970 until further orders.

The 7th November 1970

No. A19012(110)/70-Estt.A.—The President is pleased to appoint Shri C. Shankar Rao to the post of Mineral Officer (Statistics) in the Indian Bureau of Mines in an officiating capacity with effect from afternoon of 14th October, 1970 until further orders.

L. C. RANDHIR
Sr. Administrative Officer
for Controller

MINISTRY OF INDUSTRIAL DEVELOPMENT AND INTERNAL TRADE

Office of the Development Commissioner
(Small Scale Industries)

New Delhi, the 9th November 1970

No. 12(610)/69-Admn(G).—Shri P. P. Verma, Assistant Director (Gr. II), Small Industries Service Institute, New Delhi reverted to the post of Small Industry Promotion Officer with effect from the forenoon of the 5th September, 1970.

K. V. NARAYANAN
Deputy Director (Admn.)
for Development Commissioner (SSI)

MINISTRY OF FOOD, AGRICULTURE, COMMUNITY DEVELOPMENT AND COOPERATION

(Department of Agriculture)

Directorate of Marketing & Inspection
(Head Office)

N.H.IV Faridabad, the 31st October 1970

No. F.3/189/66-A.F.I.—Consequent on his selection by the U.P.S.C., Shri M. D. Wasnik, Assistant Marketing Officer, is appointed to officiate as Marketing Officer, Tobacco Grading Scheme, at Bombay with effect from the forenoon of 8-10-1970 until further orders.

S. K. BEDEKAR
Agricultural Marketing Adviser
to the Govt. of India

OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL AVIATION

New Delhi-22, the 7th August 1970

No. 11/6/66-EC.—In continuation of the Ministry of Tourism and Civil Aviation Notification No. 7-VE(17)/67, dated the 27th January 1970, the President is pleased to direct that Shri M. Krishnamoorthy shall continue to officiate as Senior Technical Officer until further orders after expiry of leave period of Shri T. Aravamudan, Senior Technical Officer viz. 10-7-1967.

The 28th August 1970

No. 11/60/68-EH.—The President is pleased to appoint Shri C. S. Grewal, Assistant Director, N.S.S., Faridabad, as Statistical Officer in the office of the Director General of Civil Aviation with effect from the 8th July, 1970 (forenoon) and until further orders.

G. C. ARYA
Director General of Civil Aviation

New Delhi, the 19th August 1970

No. A.32012/2/70-ES.—The Director General of Civil Aviation is pleased to appoint Shri S. Javaram to officiate as Administrative and Executive Officer, Civil Aviation Training Centre, Allahabad, with effect from the forenoon of the 23rd July, 1970 on an *ad hoc* basis and until further orders.

S. EKAMBARAM
Assistant Director of Administration
for Director General of Civil Aviation

New Delhi, The 27th August 1970

No. A. 11011/6/70-EA.—The Director General of Civil Aviation is pleased to appoint on deputation, the following officers to the post of Accounts Officer, in the scale of pay of Rs. 590-30-830-35-900, with effect the date mentioned against their names and until further orders.

S. No.	Name	Date of appointment	Office of posting
1.	Shri H. L. Mehra	4-8-70 (FN)	Officer of the Aerodrome Officer, Delhi Airport, Palam
2.	Shri K. Venkata-subramanian	5-8-70 (FN)	Office of the Aerodrome Officer, Madras Airport, Madras

G. SUBRAMANI,
Asstt. Director of Administration
for Director General of Civil Aviation

New Delhi-22, the 4th November 1970

No. A.39013/1/70-EC.—The Director General of Civil Aviation is pleased to accept the resignation of Shri M. S. Goel, Asstt. Technical Officer in the office of the Controller, Radio Construction and Development Units, New Delhi with effect from the 25th August, 1970 (F.N.).

The 9th November 1970

No. A.38013/1/70-EC.—Shri S. C. Mondal, Assistant Communication Officer at Aeronautical Communication Station, Calcutta relinquished charge of his office on the 1st August 1970 (F.N.) on retirement from Government service on attaining the age of superannuation.

M. G. THOMAS
Deputy Director of Administration
for Director General of Civil Aviation

COLLECTORATE OF CUSTOMS AND CENTRAL EXCISE

Baroda, the 3rd October 1970

No. 18/70.—Shri M. K. Gupte, Superintendent, Central Excise, Class II, Inspection Group I, Baroda (Baroda Division) is granted 99 days earned leave from 3-8-1970 to 9-11-1970 with permission to prefix 2-8-1970 being Sunday, as Leave Preparatory to retirement.

2. On expiry of the above leave Shri M. K. Gupte shall retire from Government Service with effect from 10-11-1970 (forenoon) on Superannuation Pension.

3. Shri M. K. Gupte proceeded on L.P.R. from 3-8-1970, as already permitted.

The 8th October 1970

No. 19 of 1970.—Shri R. M. Kanekar, Permanent Superintendent, Central Excise, Class II, Bulsar Customs Division is granted 96 days earned leave from 1-10-1970 to 4-1-1971 followed by Half pay leave from 5-1-1971 to 19-11-1972 as Leave preparatory to retirement.

2. On expiry of the above leave Shri R. M. Kanekar shall retire from Government Service with effect from 20-11-1972 on superannuation pension.

L. M. KAUL
Collector

Calcutta, the 18th July 1970

No. 20/70.—Being selected for appointment as an Appraiser in the Drawback Directorate in the Ministry of Finance (Department of Revenue & Insurance), New Delhi, Sri R. K. Kapoor, Appraiser of the Custom House, Calcutta was relieved of his duties this Custom House on 25-5-1970 (A.N.).

No. 21/70.—Sri Tushar Kanti Kar has been appointed as a direct recruit Appraiser (Non-Expert) in Custom House, Calcutta with effect from 16-6-1970 (F.N.).

A. K. BANDYOPADHYAY
Collector of Customs

OFFICE OF THE COMMISSIONER OF INCOME-TAX

(INCOME-TAX ESTABLISHMENT)

Bombay, the 1st September 1970

No. 742.—In exercise of the powers conferred by sub-section (2) of the Section 117 of the Act of 1961 (Act 43 of 1961) I, Shri George E. Joseph, Commissioner of Income-tax, Bombay City III, Bombay has appointed the undermentioned Inspectors of Income-tax to officiate as Income-tax Officers, Class II with effect from the date shown against their names and until further orders.

1. Shri I. M. Anand, Inspector, Com. Cir. IV, Bombay—13-8-1970 (F.N.).
2. Shri K. V. G. Pillai, Inspector, Central, Bombay—17-8-1970 (F.N.).
3. Shri J. V. Paithankar, Inspector, Recovery, Bombay—17-8-1970 (F.N.).
4. Shri A. S. Ahuja, Inspector, B.S.D.(E.), Bombay—14-8-1970 (F.N.).
5. Shri S. B. Kamat, Inspector, Central, Bombay—17-8-1970 (F.N.).
6. Shri M. S. Mamadapurkar, Inspector, GA-Ward, Bombay—14-8-1970 (F.N.).
7. Shri O. Somasekharan, Inspector, D-I Ward, Bombay—14-8-1970 (F.N.).

2. They will be on probation for a period of two years in terms of letter F.No. 22/3/64-Ad.V dated 25-4-1964 from the Government of India, Ministry of Finance (Department of Revenue), New Delhi. The period of probation may, if necessary be extended beyond the above period. Their confirmation and/or retention in the post will depend upon their successful completion of the probationary period.

3. Their appointments are made on a purely temporary and provisional basis and are liable to termination at any time without notice.

The 22nd September 1970

No. 846.—In exercise of the powers conferred by sub-section (2) of the Section 117 of the Act of 1961 (Act 43 of 1961), I, Shri George Joseph, Commissioner of Income-tax, Bombay City-III, Bombay have appointed the undermentioned Inspector of Income-tax to officiate as Income-tax Officer, Class-II with effect from the date shown against his name and until further orders.

1. Shri N. A. Kazi, Inspector, Recovery, Bombay—1-9-1970 (F.N.).

2. He will be on probation for a period of two years in terms of letter F.No. 22/3/64-Ad.V dated 25-4-1964 from the Government of India, Ministry of Finance (Deptt. of Revenue), New Delhi. The period of probation may, if necessary be extended beyond the above period. His confirmation and/or retention in the post will depend upon his successful completion of the probationary period.

3. His appointment is made on a purely temporary and provisional basis and is liable to termination at any time without notice.

GEORGE E. JOSEPH
Commissioner of Income-tax,
Bombay City-III
Bombay

Bombay, the 29th August 1970

No. 728.—In exercise of the powers conferred by sub-section (2) of the Section 117 of the Act of 1961 (Act 43 of 1961) I, Shri C. C. Ganapathy, Commissioner of Income-tax, Bombay City-I, Bombay have appointed the undermentioned Inspectors of Income-tax to officiate as Income-tax Officers, Class II with effect from the date shown against their names and until further orders.

1. Miss R. A. Manjrekar, Inspector, D-II Ward, Bombay—13-8-1970 (F.N.).
2. Shri A. V. Tumbde, Inspector in Central, Bombay—14-8-1970 (F.N.).
3. Shri S. J. Joshi, Inspector, Recovery, Bombay—14-8-1970 (A.N.).
4. Shri K. V. Karnik, Inspector, Recovery, Bombay—17-8-1970 (F.N.).
5. Smt. S. S. Kulkarni, Inspector, A-V Ward, Bombay—20-8-1970 (A.N.).
6. Shri K. H. Bhuraney, Inspector, B.S.D.(E) Bombay—14-8-1970 (F.N.).

2. They will be on probation for a period of two years in terms of letter F.No. 22/3/64-Ad.V dated 25-4-1964 from the Government of India, Ministry of Finance (Department of Revenue), New Delhi. The period of probation may, if necessary be extended beyond the above period. Their confirmation and/or retention in the post will depend upon their successful completion of the probationary period.

3. Their appointments are made on a purely temporary and provisional basis and are liable to termination at any time without notice.

C. C. GANAPATHY
Commissioner of Income-tax
Bombay City-I, Bombay

(INCOME-TAX ESTABLISHMENT)

Bombay, the 14th September 1970

No. 806.—In exercise of the powers conferred by sub-section (2) of the Section 117 of the Act of 1961 (Act 43 of 1961) I, Shri V. Kuruvilla, Commissioner of Income-tax Bombay City-I, Bombay, have appointed the undermentioned Inspectors of Income-tax to officiate as Income-tax Officers, Class-II with effect from the date shown against their names and until further orders.—

1. Shri V. B. Kale, Inspector, A-IV Ward, Bombay—2-9-1970 (F.N.).
2. Shri P. K. Patwardhan, Inspector, D-1 Ward, Bombay—1-9-1970 (F.N.).
3. Shri M. S. Pareira, Inspector, Recovery, Bombay—31-8-1970 (A.N.).
4. Shri M. V. Sreedharan, Inspector, S.B.II, Bombay—2-9-1970 (F.N.).
5. Shri G. B. Daswani, Inspector C-IV Ward, Bombay—31-8-1970 (F.N.).
6. Shri J. R. Kanekar, Inspector, Com. Cir. II, Bombay—2-9-1970 (F.N.).

2. They will be on probation for a period of two years in terms of letter F.No. 22/3/64-Ad.V dated 25-4-1964 from the Government of India, Ministry of Finance (Department of Revenue), New Delhi. The period of probation may, if necessary be extended beyond the above period. Their confirmation and/or retention in the post will depend upon their successful completion of the probationary period.

3. Their appointments are made on a purely temporary and provisional basis and are liable to termination at any time without notice.

O. V. KURUVILLA
Commissioner of Income-tax
Bombay City-I, Bombay

Bombay, the 2nd September 1970

No. 845.—In exercise of the powers conferred by sub-section (2) of the Section 117 of the Act of 1961 (Act 43 of 1961) I, Shri H. D. Bahl, Commissioner of Income-tax, Bombay City II, Bombay have appointed the undermentioned Inspector of Income-tax to officiate as Income-tax Officer, Class II with effect from the date shown against his name and until further orders.

1. Shri P. N. Krishnan, Inspector Evacuee Circle II, Bombay—14-8-1970 (A.N.).

2. He will be on a probation for a period of two years in terms of letter F.No. 22/3/64-Ad.V dated 25-4-1964 from the Government of India, Ministry of Finance (Department of Revenue), New Delhi. The period of probation may, if necessary be extended beyond the above period. His confirmation and/or retention in the post will depend upon his successful completion of the probationary period.

3. His appointment is made on a purely temporary and provisional basis and is liable to termination at any time without notice.

H. D. BAHL
Commissioner of Income-tax
Bombay City-II, Bombay

MINISTRY OF RAILWAYS

Research, Designs and Standards Organisation

Lucknow-5, the 6th November 1970

No. A/EP-2580.—Shri B. N. Mazumdar, Senior Inspector (Met), Research Designs and Standards Organisation, Chittaranjan was promoted to officiate as Assistant Director (N.D.T.) in Class II from 14-4-1970 to 12-6-1970 (A.N.) in the same Organisation on *ad hoc* basis.

2. Shri B. N. Mazumdar, was again promoted to officiate as Assistant Director (Met-Inspection) in Class II w.e.f. 7-7-1970 to 6-10-1970 on *ad hoc* basis.

M. SRINIVASAN
Director General

CENTRAL RAILWAY

Bombay-V.T., the 4th November 1970

No. HPB/605/G/PTII.—Shri P. E. Ferrao Senior Electrical Foreman has been appointed to officiate as Assistant Electrical Engineer (Class II) on *ad hoc* basis from 28th March, 1970 and empanelled to regular Class II panel from 7th August, 1970.

Shri V. V. Kathavate Foreman has been appointed to officiate as Assistant Electrical Engineer (Class II) from 19th August, 1970.

P. N. MATHUR
General Manager

NORTHERN RAILWAY

New Delhi, the 30th October 1970

No. 121.—Shri Kartar Singh, a Class II Officer of Indian Railway Traffic Service, Northern Railway, retired from railway service w.e.f. 3rd October, 1970 afternoon.

M. N. BERRY
General Manager

SOUTH CENTRAL RAILWAY

Secunderabad, the 31st October 1970

No. P.185/GAZ/S&T.—Shri Arun Bhatnagar, an Officer of the Indian Railway Service of Signal Engineers (on probation) is confirmed in Class I/Junior Scale of that service with effect from 1st May, 1970.

M. T. LEE
General Manager

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
At Your Service Private Limited

Delhi, the 6th November 1970

No. 4401/21886.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the At our Service Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Bhag Vidya Private Limited

Delhi, the 9th October 1970

No. 3955/22007.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Bhag Vidya Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

R. P. KHANDPUR
Assistant Registrar of Companies
Delhi

In the matter of Companies Act 1 of 1956
and

In the matter of Kanoria Industries Limited (In Liqn.)

Calcutta, the 31st July 1970

No. L/8899/D-H(1566)(Liqn).—Notice is hereby given pursuant to Section 445(2) of the Companies Act 1 of 1956 that an order for winding up of the Kanoria Industries Limited (In Liqn.) was made by the Hon'ble High Court, Calcutta on 20-1-1969 and the Official Liquidator/High Court, Calcutta has been appointed the Official Liquidator.

In the matter of Companies Act 1 of 1956
and

In the matter of India Cycle Manufacturing

Company Limited (In Liqn.)

Calcutta, the 1st September 1970

No. L/9264/D-H(1486)(Liqn).—Notice is hereby given pursuant to Section 445(2) of the Companies Act 1 of 1956 that an order for winding up of the India Cycle Manufacturing Company Limited (In Liqn.) was made by the Hon'ble High Court, Calcutta on 19-5-1969 and the Official Liquidator High Court, Calcutta has been appointed the Official Liquidator.

V. RAMA RAO
Additional Registrar of Companies
West Bengal, Calcutta

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Zakson Roadways Private Limited*

Hyderabad-1, the 7th November 1970

No. 914/T.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Zakson Roadways Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

S. NARAYANAN
Registrar of Companies
Andhra Pradesh

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Mysore Aluminiums Private Limited*

Bangalore, the 7th November 1970

No. Dis/7/70.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of Mysore Aluminiums Private Limited unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

S. P. KHANNA
Registrar of Companies
Mysore, Bangalore

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of
M/S. Nermada Oil & General Mills (Private) Limited
Jabalpur*

Gwalior, the 9th November 1970

No. 668/PS/PK/1706.—Notice is hereby given pursuant to sub-section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M/S Nermada Oil & General Mills (Private) Limited, Jabalpur has this day been struck off the register and the said Company is dissolved.

R. K. GUPTA
Registrar of Companies
Madhya Pradesh, Gwalior-1

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Himland Hotel Private Limited*

Jullundur, the 7th November 1970

No. G/STAT/560/2825/12394.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Himland Hotel Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Sirhind Bus Syndicate Private Limited*

Jullundur, the 9th November 1970

No. G/Stat/560/70/12410.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Sirhind Bus Syndicate Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Chandigarh Capital Chit Fund Private Limited*

Jullundur, the 9th November 1970

No. G/Stat/560/70/12412.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Chandigarh Capital Chit Fund Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

K. K. SYED MUAMMAD
Registrar of Companies
Punjab, Himachal Pradesh & Chandigarh

CABINET SECRETARIAT

(Department of Personnel Secretariat Training School)

NOTICE

CLERKS' GRADE EXAMINATION, 1971

New Delhi, the 21st November, 1970

F. 10/1/69-EW.—A competitive examination for recruitment to temporary vacancies in :

- (i) Indian Foreign Service (B)—Grade VI;
- (ii) Railway Board Secretariat Clerical Service—Grade II;
- (iii) Central Secretariat Clerical Service—Lower Division Grade;
- (iv) Armed Forces Headquarters Clerical Service—Lower Division Grade;
- (v) Posts of Lower Division Clerk in the Department of Parliamentary Affairs, New Delhi;
- (vi) Posts of Lower Division Clerk in the office of the Special Inspector General, Indo-Tibetan Border Police, Delhi.
- (vii) Posts of Lower Division Clerk in the Directorate General, Research Designs and Standards Organisation, Lucknow.
- (viii) Posts of Lower Division Clerk in the Directorate General, Ordnance Factories, Calcutta; and
- (ix) Posts of Lower Division Clerk in other Departments and Attached Offices of the Government of India not participating in the I.F.S.(B)/Railway Board Secretariat Clerical Service/Central Secretariat Clerical Service/Armed Forces Headquarters Clerical Service.

will be held by the Secretariat Training School, Deptt. of Personnel in the Cabinet Secretariat at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG, SRINAGAR, TRIVANDRUM and at selected Indian Missions abroad on 10th June, 1971 in accordance with the Rules published by the Deptt. of Personnel in the Cabinet Secretariat in the Gazette of India, dated the 21st Nov. 1970.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE SCHOOL. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND ON WHAT DATES THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. (a) The approximate number of vacancies in the various Services and posts for which recruitment is to be made on the basis of this examination is given below :

- (i) Indian Foreign Service (B)—Grade VI
- (ii) Railway Board Secretariat Clerical Service—Grade II

(iii) Central Secretariat Clerical Service Lower Division Grade	500
(including 75 for Scheduled Castes & 37 for Schedule Tribes)	
(iv) Armed Forces Headquarters Clerical Service—Lower Division Grade	"
(v) Posts of Lower Division Clerk in the Department of Parliamentary Affairs, New Delhi	"
(vi) Posts of Lower Division Clerk in the office of the Special Inspector General, Indo-Tibetan Border Police, Delhi	"
(vii) Posts of Lower Division Clerk in the Directorate General, Research Designs and Standards Organisation, Lucknow	*
(viii) Posts of Lower Division Clerk in the Directorate General, Ordnance Factories, Calcutta	"
(ix) Posts of Lower Division Clerk in other Departments and Attached Offices of the Government of India not participating in the I.F.S.(B)/Railway Board Secretariat Clerical Service/Central Secretariat Clerical Service/Armed Forces Headquarters Clerical Service	*

"will be announced later.

The above numbers are liable to alteration.

(b) In addition to the number of vacancies in the Central Secretariat Clerical Service and Railway Board Secretariat Clerical Service (Grade II) vide sub-para (a) above, some more vacancies may be required to be filled in these services at a later stage. For that purpose a reserve list containing names in the order of merit, the number of which would be determined by Government before the declaration of the result of this examination may also be drawn up for being utilized for making appointments to the Central Secretariat Clerical Service and Railway Board Secretariat Clerical Service (Grade II) before the declaration of the result of the next Clerks Grade Examination. Candidates competing for the Central Secretariat Clerical Service and Railway Board Secretariat Clerical Service (Grade II) should state clearly in their applications whether they would wish to be considered for inclusion in such a reserve list; and if so they should indicate clearly in column 27 of the application form, their preference for the Reserve List in their order of preferences.

(c) Out of the vacancies mentioned above certain vacancies will be reserved for candidates who are ex-Servicemen, as may be decided by the Government of India.

(d) Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India, which for the present is 15 per cent for Scheduled Castes & 7½ per cent for Scheduled Tribes.

3. A candidate may apply for admission to the Examination in respect of any one or more of the Services/posts covered by the scheme of the Examination in accordance with the provisions of the Department of Personnel Notification No. 8/68/70-CS.II Dt. 21st November, 1970.

If he wishes to be admitted for more than one Service/post he need send in only one application. He will be required to pay the fee mentioned in Annexure I once only and will not be required to pay separate fee for each of the Services/posts for which he applies.

4. A candidate is required to specify clearly in the application form, in the order of preference, the Services/posts for which he wishes to be considered. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to, so that, having regard to his rank in the order of merit, due consideration can be given to his preferences, when making appointments. A candidate desirous of being considered for inclusion in L336GI/70—5

the Reserve List for the Central Secretariat Clerical Service and Railway Board Secretariat Clerical Service (Grade II) should indicate his preference for the Reserve List specifically in the order of preference.

No request for alteration in the order of preferences for the Services/posts originally indicated by a candidate in his application, would be considered unless such a request is received in the Office of the Secretariat Training School on or before 31st July 1971.

5. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Assistant-Director (Examinations Wing) Secretariat Training School, West Block 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the School by post on payment of Rupee one, which should be remitted by Money Order, to the Director, Secretariat Training School, West Block 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22. The name of the candidate with his address, and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order Coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the School office. *This amount of Rupee one will in no case be refunded.*

6. The completed application form must reach the Assistant-Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, on or before the 18th January 1971, accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in Annexure II. *No application received after that date will be considered.*

Applications from candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be accepted up to the 1st February 1971. (This is applicable to persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands from a date prior to 18th January 1971).

NOTE.—Candidates who send their applications or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

7. THE PRESCRIBED FEE (SEE ANNEXURE I) SHOULD BE PAID BY INDIAN POSTAL ORDERS WITH THE APPLICATION.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND REPATRIATE OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA AND CEYLON WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE, 1963 AND 1ST NOVEMBER, 1964, RESPECTIVELY AND ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE, VIDE PARAGRAPH 3 OF ANNEXURE I.

EACH POSTAL ORDER SHOULD INVARIABLY BE CROSSED AS SHOWN BELOW:



AND COMPLETED AS FOLLOWS:—

"PAY TO THE DIRECTOR, SECRETARIAT TRAINING SCHOOL, NEW DELHI AT R. K. PURAM (DELIVERY) POST OFFICE, NEW DELHI-22.

CANDIDATES MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE DIRECTOR, SECRETARIAT TRAINING SCHOOL, NEW DELHI AT R. K. PURAM (DELIVERY) POST OFFICE, NEW DELHI-22. FULL PARTICULARS OF THE POSTAL ORDERS SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 28 OF THE APPLICATION FORM.

8. If any candidate who took the Clerks' Grade Examination, held in May, 1970 by the U.P.S.C. wishes to apply for admission to this examination, he must submit his application by the prescribed date without waiting for the results or an offer of appointment. If he is appointed on the results of the 1970 examination, his candidature for this examination will be cancelled on request and the fee refunded to him as in the case of a candidate not admitted to the examination, *vide* para 2 of Annexure I.

9. If after submitting his application a candidate wishes to withdraw his candidature for this examination, he must send his request to the Director, Secretariat Training School, West Block I, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, so as to reach him on or before the 28th March, 1971. His candidature for the examination will then be cancelled and the fee will be refunded to him as indicated in para 2 of Annexure I.

No request for withdrawal of candidature received in the School office after the date specified above will be entertained.

10. All communications in respect of an application should be addressed to the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block I, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, and should contain the following particulars:—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Secretariat Training School concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "Clerks' Grade Examination, 1971."

V. P. MITHAL, Director,
Secretariat Training School

ANNEXURE I

FEE

Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the School with the completed application form:—

Rs. 12.00 (Rs. 3.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes). This amount should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Director, Secretariat Training School. The School will not accept payment made otherwise.

2. No claim for a refund of the fee paid to the School will be entertained, except as provided in para 9 of the Notice, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If, however, a candidate, who has paid the prescribed fee is either not admitted to the examination by the School, or is allowed by them to withdraw his candidature in accordance with para 9 of the Notice, a refund of Rs. 3.00 (Rs. 1.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

3. The School may in its discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

ANNEXURE II

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of Assistant-Director (Examinations Wing) Secretariat Training School, in accordance with para 5 of the Notice. Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed cannot be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION. ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

A candidate who wishes to take the examination at an Indian Mission abroad must state in the order of his choice, two other Indian Missions (in countries other than the country, in which he may be stationed) as alternative centres. He may, at the discretion of the School, be required to appear at any one of the three Missions indicated by him.

2. The application form, the attestation form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. The completed application form, the attestation form and the acknowledgement card should be sent to the Assistant-Director, (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block I, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the School after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate residing abroad or in the Andaman and Nicobar and Laccadive Minicoy & Amindivi Islands may at the discretion of the School be required to furnish documentary evidence to show that he was residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands, from a date prior to the date specified in the first sub-para of para 6 of the Notice.

A candidate already in Government Service, whether in a permanent or temporary capacity, must submit his application through the Head of his Department or Office concerned who will complete the endorsement at the end of the application form and forward it to the School.

Applications from all other candidates, whether in private employment or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations, can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Secretariat Training School late the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application:—

- (i) CROSSED Indian Postal Orders payable to the Director, Secretariat Training School at R. K. Puram (Delivery) Post Office, New Delhi-22, for the prescribed fee. (See Annexure I).
- (ii) Certificate of Age.
- (iii) Certificate of Character.
- (iv) Certificate of Educational Qualification.
- (v) Three identical copies of recent passport size (7 cm. x 5 cm. approx.) photograph of the candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii), (iii), (iv) and (v) are given below:—

- (i) CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and filled in as follows :—

"Pay to the Director, Secretariat Training School, New Delhi at R. K. Puram (Delivery) Post Office, New Delhi-22."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

NOTE.—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the prescribed fee (the equivalent of Rs. 12.00, Rs. 3.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner, Ambassador, or Representative, as the case may be, in that country who should be asked to credit the amount to the account head "L-II—Miscellaneous" (adjustable by the Accountant General, Central Revenues, New Delhi). The candidates should forward the receipt from that Office with the application.

(ii) *Certificate of Age.*—The date of birth ordinarily accepted by the School is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation, or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the School, in original, with a copy thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send, in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

If a candidate is unable to submit the Matriculation or equivalent Certificate with his application, he must give a reasonable explanation for its absence. Such a candidate should further submit, along with his application, a certificate in original (with a copy thereof) in the form prescribed under Note 3 below para 4(iv), from the Principal/Headmaster of the school from where he appeared at the Matriculation or equivalent examination, showing his age/date of birth as recorded in the Admission Register of the School. The candidate will be required to submit his original Matriculation or equivalent Certificate as soon as possible. He will be disqualified if later on it is found that the date of birth claimed by him in the application differs from that entered in his Matriculation or equivalent Certificate, unless the discrepancy is explained to the satisfaction of the Director, Secretariat Training School.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE SCHOOL FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

NOTE 3.—A candidate who has passed the 10th Class of (i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised School preparing students for the Indian School Certificate Examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry, or (iv) Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic, must submit a certificate of age in the form prescribed under Note 3 below para 4(iv) from the Principal of the school concerned and no other certificate as evidence of age will be required.

NOTE 4.—Displaced persons, who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the University, they should submit an extract from the University Gazette in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

NOTE 5.—In the case of candidates who are already in permanent Government Service, the entries in their Service Book may be accepted as proof of date of birth and educational qualification.

(iii) *Certificate of Character.*—A candidate must submit a certificate of character, with a copy thereof, from some person in authority (for example, Principal, Proctor, Dean, etc.) at an educational institution which he is attending or has attended for at least one year during the three years immediately preceding the date of his application.

The signatory of the certificate should give his designation in full.

NOTE 1.—A candidate who has not attended any educational institution for at least one academic year within the three years immediately preceding the date of his application may submit a certificate of character, in original, with a copy thereof, from a gazetted officer in service.

NOTE 2.—Only one certificate of character is required.

(iv) *Certificate of Educational Qualification.*—A candidate must submit a certificate or diploma, in original, with a copy thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 7. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted the candidate must explain its absence, and submit such other evidence, in original, as he can, to support his claim to the requisite qualification. The School will consider this evidence on its merits but does not bind itself to accept it as sufficient.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries regarding the result of the S.S.L.C. examination.

NOTE 2.—A candidate who has passed the 10th Class of (i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised School preparing students for the Indian School Certificate Examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry, or (iv) Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic, must submit a certificate of educational qualification in the form prescribed below under Note 3 from the Principal of the School concerned.

NOTE 3.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to this examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply provided the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates must, however, submit a certificate in the form prescribed below from the Headmaster/Principal of the school concerned pending submission of a certificate of educational qualification called for in para 4(iv) above.

Such candidates will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and, subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as pos-

sible and, in any case not later than two months after the commencement of this examination.

The form of certificate to be produced by the candidate (c.f. fourth sub-para of para 4(ii), and Note 3 thereunder, and Notes 2 and 3 above).

This is to certify that

(1) Shri/Smt./Kumari* son/wife/daughter* of Shri has passed/is studying* in class of this school, which is the penultimate class of the course for Higher Secondary School/Indian School Certificate examination/Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry/Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic*.

(2) He/she* is expected to appear/has appeared* at Examination conducted by in the month of 19

(3) His/Her* date of birth as recorded in the Admission Register of this school is This has been verified from the transfer certificate/statement made on behalf of the student at the time of his/her admission to the School.*

(Signature of Headmaster/Principal*)
(Name of the School)

Date

Place

*Strike out whichever is not applicable.

(v) *Three copies of Photograph.*—A candidate must submit three identical copies of recent passport size (7 cm.×5 cm. approx.) photograph, one each of which should be pasted on the first page of the application form and the first page of the attestation form respectively, and the third copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

5. Candidates are warned that if an application is incomplete or wrongly filled or is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 4(ii), 4(iii), 4(iv) and 4(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. Any documents not submitted with the application but explanation for the absence of which has been given, should be sent soon after the submission of the application, and in any case they must reach the school's office [except as provided for in Note 2 under paragraph 4(iv) above] within one month after the last date for receipt of applications. Otherwise the application is liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original, with a copy thereof, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other officer of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate, if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

A candidate from the Union Territory of Delhi may submit such a certificate also from the Additional District Magistrate or the First Class Stipendiary Magistrate or the Revenue Assistant.

The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* son/wife/daughter* of of village/town* District/Division* of the State/Union

Territory* of belongs to the Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* under the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956*

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968*

2. Shri/Shrimati/Kumari* and/or* his/her* family ordinarily reside(s) in village/town* of District/Division* of the State/Union Territory* of

Signature

**Designation
(with seal of Office)

Place State/Union Territory*.

Date

*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**Officers competent to issue Scheduled Caste/Tribe certificates.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/*Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

*(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Laccadive Minicoy and Amindivi Islands).

7. (i) A displaced person from East Pakistan seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce a certificate in original, together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident, to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January 1964. Such a certificate may also be produced from any of the authorities mentioned below :—

1. The Additional District Magistrates in charge of Refugee Rehabilitation, in their respective districts.

2. The Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge.

3. The Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner, West Bengal/Director (Rehabilitation), in Calcutta.

He should also produce a certificate in original from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I, should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I, should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) An ex-serviceman competing for vacancies reserved for ex-servicemen in terms of Rule 2, should submit, in original, together with a copy thereof, the Discharge Certificate issued to him by the Army/Air Force/Navy authorities, as proof of his being an ex-Serviceman. The certificate must indicate the exact date of his joining the Armed Forces and the date of his release from the Armed Forces.

(v) A displaced person from East Pakistan claiming age concession under Rule 6(c)(ii) or 6(c)(iii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident, to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January 1964.

(vi) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under Rule 6(c)(iv) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the Principal of the educational institution he has attended to show that he had received education through the medium of French at some stage.

(vii) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Ceylon under Rule 6(c)(v) or 6(c)(vi) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian Citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(viii) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu claiming age concession under Rule 6(c)(vii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities in support of his claim:—

(1) Director of Civil Administration,

(2) Administrators of the Concelhos.

(ix) A candidate, who has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), claiming age concession under Rule 6(c)(viii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(x) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Burma under Rule 6(c)(ix) or 6(c)(x) should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(xi) A candidate disabled while in the Defence Services, claiming age concession under Rule 6(c)(xi) or 6(c)(xii) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate in the form prescribed below from the Director-General Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the candidate.

Certified that Rank No. Shri. of Unit was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature.....

Designation.....

Date.....

*Strike out whichever is not applicable.

8. (a) A person in whose case a certificate of eligibility is required should apply to the Government of India, Department of Personnel, for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

(b) If a certificate of eligibility is not necessary in the case of a person he should produce an Affidavit on non-judicial Stamp paper sworn before a first Class Magistrate in one of the following forms whichever may be applicable to him:—

(1) "I declare that I migrated to India from areas which now form Pakistan before the nineteenth day of July, 1948, and have ordinarily been resident in India since then".

(2) "I declare that I migrated to India from areas which now form Pakistan on or after the nineteenth day of July, 1948, and have ordinarily been resident in India since then and I further declare that I have got myself registered as a citizen of India under Article 6 of the Constitution".

(3) "I declare that I entered the Union Services without a certificate of eligibility before the commencement of the Constitution, i.e. 26th January, 1950, and am continuing in such service since then without a break."

NOTE.—A candidate whose case is covered by item (2) above may submit the certificate of Registration as citizen of India, in original, along with a copy thereof, in lieu of an Affidavit sworn before a 1st Class Magistrate as required under sub-para (b) above.

9. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 AND 8(b) ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF). THE SCHOOL DOES NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 AND 8(b) ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE SCHOOL. THE SCHOOL CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULTS OF THE APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED, NOR CAN IT SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraphs 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7, and 8(b) above in

connection with another examination conducted by the Secretariat Training School and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application and if possible, enclose a copy of each certificate. If the certificates are not with the School, they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at a previous examination conducted by the School or not. If a certificate cannot be submitted with the application, a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

10. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

11. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the School for the acknowledgement.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Secretariat Training School a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the School for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Copies of pamphlets containing rules and question papers of the examinations held by the Union Public Service Commission in previous years are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6 and may be obtained from him direct by mail orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Mahal, 14(A) Barracks, Janpath, New Delhi and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1. The pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India publications at various mofussil towns.

14. *Communications Regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE ASSISTANT DIRECTOR (EXAMINATIONS WING) SECRETARIAT TRAINING SCHOOL, WEST BLOCK-I, WING NO. 5, POST BAG NO. 2, R. K. PURAM, NEW DELHI-22, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—Communications not containing the above particulars may not be attended to.

15. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED. IF NECESSARY, CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE SCHOOL AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 14 ABOVE. ALTHOUGH THE SCHOOL MAKES EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES, IT CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

SECRETARIAT TRAINING SCHOOL

(EXAMINATIONS WING)

NOTICE

CLERKS' GRADE EXAMINATION 1971

The Secretariat Training School will hold at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY,

CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG, SRINAGAR, TRIVENDRUM and at selected INDIAN MISSIONS ABROAD, a competitive examination on 10th June, 1971 for recruitment to temporary vacancies in Lower Division Grade of Central Secretariat Clerical Service, Grade II of Railway Board Secretariat Clerical Service, Grade VI of I.F.S. (B), Lower Division Grade of Armed Forces Headquarters Clerical Service, and posts of Lower Division Clerk in certain Departments and Attached Offices of the Government of India not participating in the Central Secretariat Clerical Service/I.F.S. (B)/Railway Board Secretariat Clerical Service/Armed Forces Headquarters Clerical Service.

Age Limits.—Candidates must have been born not earlier than 2nd January 1950 and not later than 1st January, 1953. Upper age limit relaxable in favour of Scheduled Castes/Scheduled Tribes, Ex-Servicemen, who have put in not less than 6 months continuous service in the Armed Forces. Service Clerks in the last year of their colour service and certain other categories including certain categories of Central Government servants.

Qualifications.—Matriculation or equivalent.

Pay Scale.—The scale of pay for all services/posts in Rs. 110-3-131-4-155-EB-4-175-5-180. Full particulars and application forms obtainable from Secretariat Training School (Examinations Wing), West Block No. 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22 by remitting Re. 1.00 by Money Order or on cash payment at the counter in the School's office. Candidates must state clearly on Money Order Coupons "Clerks' Grade Examination 1971" and also give their names and full postal address in block letters. Postal orders or cheques or currency notes *not* acceptable in lieu of Money Orders. Completed applications must reach Secretariat Training School (Examinations Wing) by 18th January, 1971 (1st February, 1971 for candidates residing abroad and in the Andaman and Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands).

V. P. MITHAL

Director

Secretariat Training School

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

Advertisement No. 47

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1970 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable upto 45 years for certain categories of displaced persons from East Pakistan, repatriates from Burma and Ceylon and for persons who migrated from East African countries of Kenya, Uganda and United Republic of Tanzania. Upper age limit relaxable by 5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for others save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well-qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Post Box No. 186, New Delhi. Request for forms must specify name of post, Advertisement number and item number and should be accompanied by self-addressed unstamped envelopes for each post at least of size 23×10cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and *bona fide* displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1st January, 1964 and to repatriate from Burma and Ceylon who migrated on or after June, 1963 and 1st November, 1964 respectively. Separate application with separate fee rerequired for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available, and deposit fee with local Indian Embassy. If required, candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed INDIAN POSTAL ORDER for Rs. 8.00 (Rs. 2.00 for Scheduled

Castes and Scheduled Tribes) 21st December, 1970 (4th January, 1971 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Treasury receipts not acceptable.

Post at S. No. 12 permanent. Post at S. Nos. 3, 6, 8, 10 and 13 temporary but likely to become permanent. Posts at S. Nos. 1, 4, 5, 7 and 9 temporary but likely to continue indefinitely. Post at S. No. 11 temporary but likely to continue on long terms basis. Post at S. No. 2 temporary but likely to continue.

Posts at S. No. 3 and one post at S. No. 5 reserved for Scheduled Castes candidates. One post at S. No. 5 reserved for Scheduled Tribes candidate. 3 posts of S. No. 5 reserved for Emergency Commissioned Officers/Short Service Commissioned Officers who were Commissioned in the Armed Forces after 1-11-1962 and are released/invalided owing to disability attributable to Military Service/due to be released. If suitable candidates from the reserved categories are not available, all the above posts are to be treated as unreserved. Post at S. No. 13 reserved for Scheduled Castes candidates failing which for Scheduled Tribes candidates.

Post at S. No. 6 reserved for Scheduled Castes candidates failing which for Scheduled Tribes candidates. Scheduled Castes/Scheduled Tribes candidates only need apply.

1. One Deputy Director of Mines Safety (Mechanical) in the Directorate General of Mines Safety, Ministry of Labour Employment and Rehabilitation. Pay.—Rs. 900-40-1100-50-1400. Age.—40 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Mechanical Engineering or equivalent qualification from a recognised University or Institution. (ii) About eight years' practical experience in Mechanical and Mining Engineering of which about four years should have been in responsible position in an industrial installation or in an engineering workshop. At least two years' experience in responsible position aforesaid should have been obtained in the practice of mechanical engineering in direct relation to plant and equipment used in mines.

2. One Plant Engineer, Poultry Project, Chandigarh Administration. Pay.—Rs. 400-30-700/40-1100. Age.—35 years and below. Qualifications.—Essential.—Degree in Mechanical Engineering with elective subjects of refrigeration and air-conditioning, from a recognised University. Or Diploma in Mechanical Engineering from a recognised University/Institution with about five years' practical experience in refrigeration and air conditioning.

3. One Senior Instructor, Tractor Training Centre, Hissar (Haryana), Ministry of Food, Agriculture, Community Development and Cooperation (Department of Agriculture). Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-900. Age.—35 years and below. Qualification.—Essential.—(i) Degree in Agricultural or Mechanical Engineering from a recognised University or equivalent. (ii) About two years' experience of teaching in an Engineering Institute and/or experience in handling Tractors and Agricultural Machinery.

4. One Senior Scientific Officer, Grade I, Directorate General of Inspection, Department of Defence Production, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 700-50-1250. Age.—Preferably below 40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Degree in Textile Technology of a recognised University or equivalent. (ii) About 4 years' experience of working in a wolen Mill in a responsible capacity in any one of the departments—spinning, weaving, finishing or knitting.

5. Ten Assistant Architects, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—30 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Architecture of a recognised University or equivalent. (ii) About two years' experience in the profession.

6. One Lecturer in Chemistry, National Defence Academy Kharakvasala, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age.—40 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Good academic record with at least Second Class Master's Degree in Chemistry from a recognised University/Institution or equivalent. (ii) Teaching experience in a recognised College or University.

7. One Systematic Botanist, Botanical Survey of India, Ministry of Education and Youth Services. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age.—35 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) At least Second Class M.Sc. Degree in Botany of a recognised University or equivalent. (ii) About 3 years research experience in any of the following branches of Botany as evidenced by publications.—(a) Angiosperms/Gymnosperms, (b) Algae, (c) Fungi, (d) Bryophytes/Pteridophytes. (iii) Experience of collection in the field.

8. One Senior Lecturer in Economic, Government Arts and Science College, Daman, Government of Goa, Daman and Diu. Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age.—40 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Master's Degree in Economics from a recognised University or equivalent. (ii) About 7 years' teaching experience of Degree or Post-Graduate Classes in Economics.

9. One Research Assistant, Town and Country Planning Organisation, Ministry of Health Family Planning, Works, Housing and Urban Development. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age.—30 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Master's Degree in Economics with Statistics, or Commerce. (ii) Familiarity with Public Finance and Local Administration.

10. One Senior Lecturer in Hindi, Government Arts and Science College, Daman, Government of Goa, Daman and Diu. Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age.—40 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Master's Degree in Hindi from a recognised University or equivalent. (ii) About 7 years teaching experience of Degree or Post-Graduate Classes in Hindi.

11. One Research Officer, Office of the Registrar General India, Ministry of Home Affairs. Pay.—Rs. 400-40-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age.—35 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Master's Degree in Social Anthropology, Sociology, Economics or Political Science with special paper in Cultural Anthropology of a recognised University or equivalent. (ii) About three years' experience of Social Research on village and community studies with special reference to Scheduled Castes and Scheduled Tribes (copies of published papers to be submitted).

12. One Lecturer in English, Training Ship 'Dufferin' Bombay, Ministry of Shipping and Transport (Transport Wing). Pay.—Rs. 375-25-500-30-590-EB-30-650. Age.—35 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Master's Degree in English of a recognised University or equivalent. (ii) About 3 years teaching experience in a recognised University/College/Higher Secondary/High School and/or a Training institution.

13. One Lecturer in History, National Defence Academy Kharakvasala, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age.—40 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Good academic record with at least Second Class Master's Degree in History from a recognised University or equivalent. (ii) About two years' teaching/research experience.

RAJENDRA LAL

Secretary

Union Public Service Commission

